

STATUT

Centrum Mediacji przy Krajowej Izbie Gospodarczej z dnia 26 października 2023 r., przyjęty uchwałą Prezydium Krajowej Izby Gospodarczej nr 23/2023

PREZYDIUM KRAJOWEJ IZBY GOSPODARCZEJ,

biorąc pod uwagę, że zgodnie § 5 ust. 1 pkt 8 Statutu KIG, Izba realizuje zadania statutowe poprzez rozwijanie działań mediacyjnych,

działając na podstawie § 30 pkt 7 w związku z pkt 11 Statutu KIG,

PRZYJMUJE CO NASTĘPUJE:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Centrum Mediacji przy Krajowej Izbie Gospodarczej z siedzibą w Warszawie, zwane także Centrum Mediacji przy KIG lub CM KIG, jest wyodrębnioną organizacyjnie i funkcjonalnie jednostką KIG, działającą w szczególności na podstawie niniejszego Statutu.
2. Nazwę Centrum Mediacji w językach obcych, po konsultacji z Prezesem, ustala Dyrektor Generalny i publikuje na jego stronie internetowej wraz z modelowymi klauzulami mediacyjnymi.
3. Przez użyte w Statucie terminy i określenia rozumie się:
 - 1) Izba, KIG – Krajowa Izba Gospodarcza,
 - 2) Statut KIG - Statut Krajowej Izby Gospodarczej,
 - 3) Sąd – Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej,
 - 4) Rada Arbitrażowa - Rada Arbitrażowa, o której mowa w § 5 Statutu Sądu z dnia 13 grudnia 2018 r., przyjętego uchwałą Prezydium KIG nr 31/2018, z poprawkami z dnia 18 listopada 2021 r.,
 - 5) Dyrektor Generalny – Dyrektor Generalny Sądu, o którym mowa w § 7 Statutu Sądu z dnia 13 grudnia 2018 r., przyjętego uchwałą Prezydium KIG nr 31/2018, z poprawkami z dnia 18 listopada 2021 r.,
 - 6) Sekretariat – Sekretariat Sądu, o którym mowa w § 8 Statutu Sądu z dnia 13 grudnia 2018 r., przyjętego uchwałą Prezydium KIG nr 31/2018, z poprawkami z dnia 18 listopada 2021 r.
 - 7) Centrum – Centrum Mediacji przy Krajowej Izbie Gospodarczej z siedzibą w Warszawie.

§ 2

Izba

1. Organy Izby pełnią wobec Centrum funkcje przewidziane wyłącznie w Statucie z uwzględnieniem obowiązku rozwijania działań mediacyjnych, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 5 Statutu KIG.
2. Wykonywanie przez organy Izby jakichkolwiek kompetencji wskazanych w Statucie, w szczególności funkcji nadzorczych wobec organów Centrum, nie wpływa na przebieg postępowań mediacyjnych pod auspicjami Centrum.

§ 3

Działalność Centrum

1. Celami działalności Centrum są w szczególności:
 - 1) zapewnienie sprawnej organizacji i funkcjonowania Centrum,
 - 2) administrowanie postępowaniami mediacyjnymi z poszanowaniem ich zasad oraz etyki mediatora,
 - 3) współpraca z Sądem,
 - 4) ochrona mediatorów Centrum,
 - 5) rozwój i doskonalenie wiedzy i umiejętności z zakresu mediacji,

- 6) popularyzacja mediacji,
 - 7) współpraca z organami wymiaru sprawiedliwości oraz administracji publicznej w zakresie mediacji,
 - 8) współpraca z ośrodkami mediacyjnymi w kraju i za granicą.
2. Centrum realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) organizowanie postępowań mediacyjnych we współpracy z mediatorami Centrum,
 - 2) poszerzanie kwalifikacji zawodowych mediatorów,
 - 3) udział w projektach związanych z mediacją,
 - 4) prowadzenie i udział w kampaniach promocyjnych.
 3. Centrum może prowadzić działalność naukową, wydawniczą i edukacyjną w zakresie mediacji, w szczególności tworzyć specjalne zespoły badawcze lub komisje analizujące wybrane problemy praktyczne, a także prowadzić lub współprowadzić we współpracy z Sądem, uczelniami wyższymi, instytucjami naukowymi lub samorządami zawodowymi, cykle wykładowe, szkolenia i programy akademickie.

§ 4

Organy Centrum

1. Organami Centrum są Prezes, Prezydium i Dyrektor Generalny.
2. Prezydium Centrum składa się z Prezesa oraz od jednego do siedmiu Członków, w tym dwóch Wiceprezesów.

§ 5

Prezydium

1. Prezesa powołuje Prezydium KIG na wniosek Prezesa KIG na okres czteroletniej wspólnej kadencji z organami Sądu, liczonej w latach kalendarzowych, bez względu na datę powołania Prezesa. Kadencja Prezesa rozpoczyna się 1 stycznia z tym zastrzeżeniem, że pierwsza kadencja rozpocznie się 27 października 2023 roku, a zakończy się z końcem roku 2027.
2. Wiceprezesów oraz Członków Prezydium powołuje Prezydium KIG na wniosek i spośród kandydatów wskazanych przez Prezesa na okres czteroletniej wspólnej kadencji z Prezesem, liczonej w latach kalendarzowych, bez względu na datę powołania. Kadencja Wiceprezesa oraz Członków Prezydium rozpoczyna się 1 stycznia z tym zastrzeżeniem, że pierwsza kadencja rozpocznie się z chwilą powołania, a zakończy się z końcem roku 2027.
3. Mandat Członka Prezydium wygasa z chwilą złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa KIG.
4. Podstawę do odwołania z funkcji Członka Prezydium przez Prezydium KIG na wniosek Prezesa KIG stanowić może:
 - 1) nieprzebranie postanowień Statutu lub regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum, które podważa rękojmię pełnionej funkcji,
 - 2) stwierdzenie, że dalsze pełnienie funkcji może negatywnie wpływać na działalność Centrum lub godzić w jego wizerunek.Odwołanie jest skuteczne z datą wskazaną w uchwale Prezydium KIG.
5. W razie wygaśnięcia mandatu, zrzeczenia się funkcji lub odwołania z funkcji Członka Prezydium przed upływem kadencji, Prezydium KIG może dokonać wyboru nowego Członka Prezydium w trybie określonym w ust. 2, na czas pozostały do zakończenia kadencji Prezesa.
6. Do zakresu działania Prezydium należy w szczególności:
 - 1) Uchwalanie, na wniosek Prezesa lub Dyrektora Generalnego, projektów regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum lub projektów zmian w obowiązujących regulaminach,
 - 2) wykonywanie czynności zastrzeżonych do jego kompetencji w Statucie i regulaminach mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum,
 - 3) uchwalanie listy, o której mowa w § 9 ust. 1,

- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zgłoszonych przez Prezesa lub Dyrektora Generalnego indywidualnych wniosków o wpis lub wykreślenie z listy, o której mowa w § 9 ust. 1,
 - 5) rozpatrywanie, na wniosek Prezesa lub Dyrektora Generalnego, innych spraw związanych z działalnością Centrum, w tym dotyczących wykonywania obowiązków przez mediatorów Centrum oraz przestrzegania przez nich zasad etyki,
 - 6) uchwalanie, na wniosek Prezesa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Generalnego długoterminnych planów rozwoju Centrum, uwzględniających obszary i kierunki działania Centrum,
 - 7) opiniowanie kierunków rozwoju Centrum planowanych przez Dyrektora Generalnego i nadzorowanie ich merytorycznych aspektów,
 - 8) tworzenie, z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezesa lub Dyrektora Generalnego, specjalnych komisji i zespołów badawczych, o których mowa w § 3 ust. 3, w tym wspierających opracowanie przez Prezydium proponowanych zmian regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum,
 - 9) prowadzenie przez Członków Prezydium wykładów lub prelekcji w ramach prowadzonych lub współprowadzonych przez Centrum lub Sąd we współpracy z uczelniami wyższymi, instytucjami naukowymi lub samorządami zawodowymi, cykli wykładowych, szkoleń i programów akademickich, o których mowa w § 3 ust. 3,
 - 10) sporządzanie corocznych sprawozdań z działalności Centrum.
7. Decyzje Prezydium zapadają w formie uchwał podejmowanych bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy Członków Prezydium. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Prezesa.
 8. Prezydium może podejmować uchwały w trybie obiegowym, tj. w drodze uzgodnienia stanowisk za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa komunikacji.
 9. Prezydium odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.
 10. Posiedzenia Prezydium zwołuje Prezes z inicjatywy własnej, Dyrektora Generalnego lub Członka Prezydium, którzy mogą żądać zwołania posiedzenia podając jednocześnie proponowany porządek obrad. Prezes zwołuje posiedzenie Prezydium niezwłocznie, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od dnia otrzymania wniosku, wyznaczając termin posiedzenia nie późniejszy niż dwa tygodnie od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli Prezes nie zwoła posiedzenia zgodnie z zasadami określonymi powyżej, wnioskodawca może je zwołać samodzielnie, podając datę, miejsce i proponowany porządek obrad. W razie nieobecności Prezesa czynności w zakresie zwoływania posiedzeń wykonuje Wiceprezes.
 11. Na wniosek Prezesa, Dyrektor Generalny może powierzyć wskazanemu pracownikowi Sekretariatu obsługę administracyjną posiedzeń i prac Prezydium.

§ 6

Prezes Centrum

1. Prezes opracowuje projekty uchwał Prezydium i kieruje jego pracami, reprezentuje je wobec Dyrektora Generalnego i Organów Izby, a także wykonuje inne czynności określone w Statucie, jak też w innych aktach prawnych Izby.
2. Prezes kieruje merytorycznym nadzorem działalności Centrum. Dyrektor Generalny może zasięgać opinii Prezesa przy wykonywaniu swoich kompetencji.
3. Ponadto, do zakresu działania Prezesa Centrum należy w szczególności:
 - 1) przedstawianie Prezydium KIG wniosków o uchwalenie regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum lub wniosków o dokonywanie zmian w obowiązujących regulaminach mediacyjnych,
 - 2) przedstawianie Prezydium wniosków o uchwalenie listy, o której mowa w § 9 ust. 1,

- 3) przedstawianie Prezydium wniosków o powołanie specjalnych komisji i zespołów badawczych, o których mowa w § 5 ust. 6 pkt 8 w zw. z § 3 ust. 3, w tym zaproponowanie ich składu,
 - 4) przedstawianie Prezydium wniosków o uchwalenie długoletnich planów rozwoju Centrum, uwzględniających obszary i kierunki działania,
 - 5) organizowanie, w porozumieniu z Dyrektorem Generalnym, wewnętrznych i zewnętrznych szkoleń w zakresie mediacji,
 - 6) realizowanie innych zadań niezastrzeżonych dla Prezydium.
4. Na wniosek Prezesa, Dyrektor Generalny powierza wskazanemu pracownikowi Sekretariatu obsługę administracyjną jego zadań, w szczególności opracowywanie na polecenie Prezesa projektów uchwał Prezydium.
 5. Wiceprezes Centrum podejmuje czynności określone Statutem oraz regulaminami mediacyjnymi przyjętymi na potrzeby Centrum, jak też w granicach udzielonych mu przez Prezesa pisemnych upoważnień.

§ 7

Dyrektor Generalny

1. Dyrektor Generalny prowadzi sprawy Centrum i reprezentuje je na zewnątrz, działając w szczególności celem długofalowego rozwoju Centrum, dążąc do realizacji celu statutowego Izby wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 8 Statutu KIG.
2. Dyrektor Generalny jest niezależny w wykonywaniu czynności w postępowaniach mediacyjnych administrowanych przez Centrum, które zostały zastrzeżone do jego kompetencji w Statucie oraz regulaminach mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum.
3. Do zakresu działania Dyrektora Generalnego należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności zastrzeżonych do jego kompetencji w Statucie i regulaminach mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum,
 - 2) bieżące utrzymywanie kontaktów i stała współpraca z Zarządem KIG, jak również Prezydium KIG, w sprawach związanych z działalnością Centrum, w szczególności mających wpływ na jego długofalowy rozwój lub rzutujących na finansowo-ekonomiczne aspekty działalności,
 - 3) udzielanie zainteresowanym wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Centrum, w tym zasad postępowania mediacyjnego wynikających z regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum, w formie ustnej i pisemnej,
 - 4) opracowywanie przy wsparciu Sekretariatu danych statystycznych Centrum,
 - 5) sprawowanie kontroli nad majątkiem powierzonym Centrum przez Izbę,
 - 6) przygotowywanie wraz z księgowym Centrum danych dotyczących planu finansowego i bilansu rocznego,
 - 7) zatwierdzanie dokumentów stanowiących tytuł do wykonywania przez Centrum wypłat,
 - 8) reprezentowanie Centrum w relacjach z instytucjami finansowymi, w tym zaciąganie zobowiązań w imieniu Centrum wynikających z planu finansowego,
 - 9) publikacja i aktualizacja listy, o której mowa w § 9 ust. 1,
 - 10) planowanie i koordynowanie realizacji zadań polegających na promocji działalności Centrum w Internecie, mediach społecznościowych, mediach tradycyjnych, a także w środowiskach prawniczych, biznesowych i akademickich, w szczególności prowadzenie działalności wydawniczej i organizowanie z ramienia Centrum prowadzenia lub współprowadzenia we współpracy z Sądem, uczelniami wyższymi, instytucjami naukowymi lub samorządami zawodowymi cykli wykładowych, szkoleń i programów akademickich, o których mowa § 3 ust. 3,
 - 11) organizacja konferencji i innych wydarzeń krajowych i międzynarodowych mających na celu kształtowanie wizerunku Centrum,
 - 12) podejmowanie współpracy z organami wymiaru sprawiedliwości oraz administracji publicznej w celu wzmocnienia roli mediacji w systemie prawa polskiego,

- 13) planowanie w porozumieniu z Prezydium kierunków rozwoju Centrum, w tym analizowanie, po zasięgnięciu opinii Sekretariatu, potrzeby zmian przez Prezydium regulaminów mediacyjnych przyjętych na potrzeby Centrum i ich proponowanie,
- 14) wnioskowanie do Prezydium o utworzenie specjalnych zespołów badawczych lub komisji, o których mowa w § 3 ust. 3,
- 15) dokonywanie czynności w toku prowadzonych postępowań mediacyjnych zastrzeżonych do jego kompetencji w regulaminach mediacyjnych,
- 16) informowanie Rady Arbitrażowej o bieżącej działalności Centrum, w tym na jej żądanie przygotowywanie pisemnego sprawozdania z jego działalności.

§ 8

Sekretariat

1. Sekretariat zapewnia obsługę postępowań mediacyjnych administrowanych przez Centrum.
2. Dyrektor Generalny powierza wskazanemu pracownikowi Sekretariatu zadanie stałej obsługi postępowań mediacyjnych prowadzonych przed Centrum.

§ 9

Lista mediatorów

1. Centrum prowadzi listę rekomendowanych mediatorów Centrum, określaną jako „**Lista Mediatorów Centrum Mediacji przy Krajowej Izby Gospodarczej w Warszawie**”, która składa się z osób wyróżniających się wiedzą i praktyką w zakresie mediacji.
2. Szczegółowy tryb uchwalania listy, w tym kryteria jakie powinny spełniać osoby wpisywane na listę, jest ustalany przez Prezydium po konsultacji z Dyrektorem Generalnym.
3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Prezesa, Prezydium może dokonywać wpisów i wykreśleń.
4. Mediatorem może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z pełni praw publicznych.
5. Mediator przyjmując funkcję zawiera z Dyrektorem Generalnym, działającym w imieniu Centrum odpowiednią umowę.
6. Mediator jest bezstronny i niezależny, pełni funkcję wedle swojej najlepszej wiedzy i umiejętności zgodnie z Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich, uchwalonym 19 maja 2008 r. przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości oraz Europejskim Kodeksem Postępowania Mediatorów.
7. Mediatorzy wpisani na listę, o której mowa w ust. 1, tworzą Kolegium Mediatorów Centrum. Prezes może zwołać Kolegium Mediatorów Centrum w celu opiniodawczo-dyskusyjnym.

§ 10

Konflikty interesów i obowiązek poufności

1. Dyrektor Generalny Sądu i pracownicy Sekretariatu nie mogą pełnić funkcji mediatora ani pełnomocnika strony w postępowaniach mediacyjnych.
2. Mediatorzy Centrum wyłączają się z uczestnictwa w postępowaniu mediacyjnym, jeżeli dotyczy ono sprawy, w której pełnili wcześniej funkcję pełnomocnika, arbitra lub współpracowali z kancelarią prawną udzielającą pomocy prawnej stronie postępowania mediacyjnego.
3. Prezes, Prezydium, Dyrektor Generalny, mediatorzy oraz pracownicy Sekretariatu zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów dotyczących postępowań mediacyjnych.

§ 11

Wejście w życie

Statut wchodzi w życie z dniem 26 października 2023 r.