

**REGULAMIN
SĄDU ARBITRAŻOWEGO PRZY KIG
W SPORACH UCHWAŁOWYCH**

§ 1

Zakres i sposób zastosowania

1. W sporach o uchylenie lub stwierdzenie nieważności uchwały zgromadzenia wspólników spółki z ograniczoną odpowiedzialnością albo walnego zgromadzenia spółki akcyjnej, które zgodnie z prawem mogą być poddane pod rozstrzygnięcie sądu polubownego („**Spory Uchwałowe**”), stosuje się Regulamin Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie w Sporach Uchwałowych („**Regulamin Uchwałowy**”).
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Uchwałowym stosuje się Regulamin Arbitrażowy Sądu Arbitrażowego obowiązujący od 1 stycznia 2015 r. z późniejszymi zmianami (**Regulamin Główny**), z wyłączeniem § 53 (Procedura przyspieszona).

§ 2

Wszczęcie Sporu Uchwałowego

1. Wszczęcie Sporu Uchwałowego następuje przez elektroniczne wniesienie pozwu.
2. Do pozwu stosuje się § 25 Regulaminu Głównego, przy czym:
 - a) wskazanie arbitra w pozwie uważane jest za propozycję kandydata na arbitra, którego wybór dokonywany jest zgodnie z § 8 Regulaminu Uchwałowego;
 - b) pozew powinien:
 - (i) zawierać wskazanie adresu poczty elektronicznej do doręczeń i zgodę na doręczenia elektroniczne;
 - (ii) wskazywać sposób wykonania obowiązku ogłoszenia o Sporze Uchwałowym (w sposób wymagany dla ogłoszeń spółki), a w szczególności kto zamieści ogłoszenie, sposób ogłoszeń przyjęty w spółce, a także zawierać spodziewany termin ogłoszenia, wraz ze zobowiązaniem się przez powoda do uzupełnienia pozwu o kopię ogłoszenia niezwłocznie po jego opublikowaniu.
 - c) do pozwu należy dołączyć tekst jednolity umowy spółki (statutu) lub pozew powinien wskazywać zawartą w niej klauzulę arbitrażową

3. Powód powinien przesłać pozew w formie pliku PDF, lub w innym równoważnym formacie pozwalającym na utrzymanie stałego układu dokumentu na różnych urządzeniach (np. XPS) bez załączania jego odpisów lub kopii, pocztą elektroniczną na adres Sądu Arbitrażowego wskazany w tym celu na jego stronie internetowej.
4. Jeżeli jest to z jakichkolwiek przyczyn technicznych niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, przesłany pocztą elektroniczną pozew nie musi zawierać załączników dowodowych.
5. Pozew doręczony w inny sposób niż określony w ust. 3 lub przesłany na niewłaściwy adres poczty elektronicznej podlega zwrotowi.
6. Najpóźniej trzeciego dnia po doręczeniu drogą elektroniczną doręcza się jeden egzemplarz pozwu do Sądu Arbitrażowego w trybie § 11 ust. 1 Regulaminu Głównego. Doręczenie to powinno obejmować wszystkie załączniki wymagane przez § 25 ust. 3 Regulaminu Głównego, w szczególności dowody, które nie zostały przesłane pocztą elektroniczną z uwagi na brak takiej możliwości technicznej lub nadmierną trudność w ich przesłaniu, jak również zdigitalizowane kopie wszystkich załączników na nośniku elektronicznym (np. pendrive, płyta CD). Odpisy pozwu wraz z załącznikami nie są wymagane.

§ 3

Opłacenie pozwu i uzupełnienie braków

1. W Sporach Uchwałowych do opłacenia pozwu i uzupełnienia braków stosuje się § 26 Regulaminu Głównego, przy czym:
 - a) po wpłynięciu pozwu Dyrektor Generalny wzywa powoda, aby w terminie nie dłuższym niż 14 dni, uiścił opłatę arbitrażową określoną zgodnie z Taryfą Opłat obowiązującą w dniu wniesienia pozwu, jak również uzupełnił jego braki;
 - b) termin wskazany w § 26 ust. 5 Regulaminu Głównego wynosi 7 dni.
2. Po opłaceniu pozwu i uzupełnieniu jego braków, za chwilę wszczęcia Sporu Uchwałowego uważa się chwilę wniesienia do Sądu Arbitrażowego pocztą elektroniczną pozwu w sposób wskazany w § 2 ust. 3 Regulaminu Uchwałowego.

§ 4

Przystąpienie do Sporu Uchwałowego

1. W Sporach Uchwałowych każdy wspólnik albo akcjonariusz może przystąpić do postępowania w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia o wszczęciu Sporu Uchwałowego („Uczestnik”).
2. Przepis ust. 1 i dalsze przepisy dotyczące Uczestników stosuje się odpowiednio do osób trzecich posiadających legitymację do wytoczenia powództwa w Sporze Uchwałowym.
3. W celu przystąpienia do Sporu Uchwałowego wspólnik albo akcjonariusz powinien wnieść do Sądu Arbitrażowego pismo w sprawie przystąpienia do postępowania („Pismo ws. Przystąpienia”), do którego stosuje się § 25 ust. 1 i ust. 3 Regulaminu Głównego.
4. Pismo ws. Przystąpienia powinno w szczególności zawierać:
 - a) wskazanie Sporu Uchwałowego, w tym jego stron, a także daty i miejsca ogłoszenia o Sporze Uchwałowym;
 - b) adres poczty elektronicznej do doręczeń i oświadczenie o zgodzie na doręczenia elektroniczne;
 - c) określenie stosunku przystępującego ze spółką, uzasadniającego objęcie go zakresem podmiotowym zapisu na sąd polubowny;
 - d) wskazanie strony Sporu Uchwałowego, do której się przystępuje;
jak również:
 - e) poparcie żądania strony Sporu Uchwałowego, do której się przystępuje, wraz z jego uzasadnieniem i wskazaniem dowodów na poparcie twierdzeń co do faktów.
5. Do Pisma ws. Przystąpienia stosuje się odpowiednio § 2 i § 3 ust. 1 lit. a) Regulaminu Uchwałowego.
6. Na przystąpienie Uczestnika do Sporu Uchwałowego nie jest wymagana zgoda którejkolwiek ze stron.
7. Uczestnicy biorą udział w powołaniu arbitrów na zasadach wskazanych w § 8 Regulaminu Uchwałowego.
8. Dyrektor Generalny doręcza Uczestnikom odpis pozwu, jak również innych pism wniesionych do chwili ich przystąpienia. Uczestnikom należy od chwili ich przystąpienia do Sporu Uchwałowego doręczać, tak jak stronie, wszelkie pisma stron, zawiadomienia o terminach i posiedzeniach, a także orzeczenia Zespołu Orzekającego.
9. Wspólnicy albo akcjonariusze, którzy nie przystąpili do Sporu Uchwałowego, jak również inne legitymowane do udziału w Sporze Uchwałowym osoby trzecie, mogą

wnioskować w jego toku do Sądu Arbitrażowego o udzielenie informacji na jego temat, w szczególności żądać doręczenia im na wskazany adres poczty elektronicznej pism stron i orzeczeń Zespołu Orzekającego. Prawo do informacji nie obejmuje prawa do uczestnictwa w posiedzeniach organizacyjnych i rozprawach zarządzonych w Sporze Uchwałowym.

§ 5

Odpowiedź na pozew

1. Do odpowiedzi na pozew stosuje się § 27 Regulaminu Głównego, przy czym:
 - a) wskazanie arbitra w odpowiedzi na pozew uważane jest za propozycję kandydata na arbitra, którego wybór dokonywany jest zgodnie z § 8 Regulaminu Uchwałowego;
 - b) Dyrektor Generalny może, na wniosek pozwanej spółki, złożony przed upływem terminu, o którym mowa w § 27 ust. 1 Regulaminu Głównego, przedłużyć termin do wniesienia odpowiedzi na pozew w szczególności w przypadku, gdy uprawdopodobnione zostanie wniesienie Pisma ws. Przystąpienia;
 - c) w odpowiedzi na pozew spółka powinna wskazać adres poczty elektronicznej do doręczeń i wyrazić zgodę na doręczenia elektroniczne.
2. Złożenie odpowiedzi na pozew dokonywane jest w formie pliku PDF, lub w innym równoważnym formacie pozwalającym na utrzymanie stałego układu dokumentu na różnych urządzeniach (np. XPS), przesyłanego pocztą elektroniczną na adres Sądu Arbitrażowego wskazany w tym celu na jego stronie internetowej wraz z dodaniem jako adresatów podrzędnych (DW) powoda i Uczestników.
3. Jeżeli jest to z jakichkolwiek przyczyn technicznych niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, przesłana pocztą elektroniczną odpowiedź na pozew nie musi zawierać załączników dowodowych.
4. Jeżeli złożenie odpowiedzi na pozew następuje w trakcie konstituowania się lub po ukonstytuowaniu się Zespołu Orzekającego, wśród adresatów podrzędnych (DW) nie wskazuje się arbitra lub arbitrow.
5. Odpowiedź na pozew doręcza arbitrom Dyrektor Generalny, chyba że Zespół Orzekający, zgodnie § 9 ust. 2 Regulaminu Uchwałowego, postanowił przed chwilą złożenia odpowiedzi na pozew stosować odmienne zasady doręczeń, w szczególności postanowił o kontynuacji elektronicznego sposobu komunikacji i doręczeń z wykorzystaniem adresów poczty elektronicznej arbitrow.

6. W przypadkach wskazanych w ust. 3, pozwana spółka zobowiązana jest najpóźniej trzeciego dnia po złożeniu odpowiedzi na pozew drogą elektroniczną do jej doręczenia Sądowi Arbitrażowemu, przeciwnikowi i Uczestnikom zgodnie z § 11 ust. 1 i ust. 6 Regulaminu Głównego. Doręczenie obejmować powinno wszystkie załączniki wymagane przez § 27 ust. 5 Regulaminu Głównego, za wyjątkiem odpisów odpowiedzi na pozew wraz z załącznikami dla każdego z arbitrów, jak również zdigitalizowane kopie wszystkich załączników na nośniku elektronicznym (np. pendrive, płyta CD).

§ 6

Ustosunkowanie się do Pisma ws. Przystąpienia przez strony i Uczestników

1. Jeżeli do Sporu Uchwałowego przystąpił Uczestnik, a Pismo ws. Przystąpienia odpowiada wymaganiom określonym w § 4 ust. 3-5 Regulaminu Uchwałowego, Dyrektor Generalny doręcza niezwłocznie jego odpis stronom i pozostałym Uczestnikom wzywając do ustosunkowania się do Pisma ws. Przystąpienia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 30 dni. W uzasadnionym przypadku Dyrektor Generalny może, na wniosek strony lub Uczestnika, złożony przed upływem wyznaczonego terminu, przedłużyć ten termin.
2. Przepisy § 5 ust. 2-6 Regulaminu Uchwałowego stosuje się do ustosunkowania się przez strony i Uczestników do Pisma ws. Przystąpienia.

§ 7

Czynności dyspozytywne

1. Powód może w całości lub w części cofnąć pozew w każdym czasie, chyba że pozwana spółka lub Uczestnik sprzeciwił się temu, a Zespół Orzekający uznał, że co najmniej jeden ze sprzeciwiających się ma uzasadniony interes w rozstrzygnięciu Sporu Uchwałowego.
2. Do zrzeczenia się roszczenia albo uznania powództwa wymagana jest zgoda wszystkich Uczestników działających po stronie dokonującej czynności. Do zawarcia ugody potrzeba zgody wszystkich Uczestników.
3. Przepisy ust. 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio, jeżeli po stronie powodowej występuje więcej niż jeden powód.

§ 8

Liczba i sposób powołania arbitrów

1. Spory Uchwałowe podlegają rozstrzygnięciu przez Zespół Orzekający składający się z trzech arbitrów, chyba że strony uzgodniły rozpoznanie sporu przez arbitra jedynego.
2. Do powołania Zespołu Orzekającego stosuje się § 19 Regulaminu Głównego, przy czym:
 - a) Dyrektor Generalny przesyła Listę Arbitrów stronom i Uczestnikom nie wcześniej niż po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu Uchwałowego;
 - b) terminy wskazane w § 19 ust. 1-4 Regulaminu Głównego wynoszą 7 dni;
 - c) jeżeli kilka osób występuje z jednym powództwem albo po jednej ze stron występują Uczestnicy, osoby te jednomyślnie powołują arbitra, chyba że zapis na sąd polubowny stanowi inaczej;
 - d) jeżeli Spór Uchwałowy ma zostać rozstrzygnięty przez arbitra jedynego – powołanie arbitra wymaga jednomyślności stron i Uczestników..
3. Jeżeli Uczestnik przystąpił do Sporu Uchwałowego po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu Uchwałowego, gdy doszło już do powołania arbitra przez stronę do której przystępuje, arbitra jedynego lub Zespołu Orzekającego, oznacza to jego zgodę na dokonany wybór arbitra, arbitra jedynego lub składu Zespołu Orzekającego. Nie wyłącza to możliwości zgłoszenia przez takiego Uczestnika wniosku o wyłączenie arbitra na zasadach ogólnych.

§ 9

Doręczenia elektroniczne

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia doręczane przez Dyrektora Generalnego, o których mowa w Regulaminie Uchwałowym, za wyjątkiem doręczenia odpisu pozwu spółce, mogą być przed ukonstytuowaniem się Zespołu Orzekającego dokonywane elektronicznie na adresy poczty elektronicznej wskazane w celu doręczeń.
2. Zespół Orzekający określa sposób komunikacji i doręczeń od jego ukonstytuowania się z uwzględnieniem liczby Uczestników, w szczególności może w postanowieniu wydawanym po posiedzeniu organizacyjnym zdecydować o kontynuacji zastosowania wyłącznie elektronicznego sposobu komunikacji i doręczeń.

§ 10

Kolejny Spór Uchwałowy

1. W przypadku wszczęcia przed Sądem Arbitrażowym więcej niż jednego Sporu Uchwałowego dotyczącego tego samego przedmiotu (uchwały), Dyrektor Generalny zawiadamia arbitra jedynego albo Zespół Orzekający powołany w Sporze

Uchwałowym wszczętym wcześniej („**Pierwotny Spór Uchwałowy**”), jak również jego strony i Uczestników, o wszczęciu kolejnego Sporu Uchwałowego („**Kolejny Spór Uchwałowy**”).

2. W razie wątpliwości kolejność rozpoczęcia Sporów Uchwałowych jest rozstrzygana przez Dyrektora Generalnego po konsultacji z Przewodniczącym Rady Arbitrażowej.
3. Powód i Uczestnicy w Kolejnym Sporze Uchwałowym zostają poinformowani przez Dyrektora Generalnego o Pierwotnym Sporze Uchwałowym, w tym dacie i godzinie jego wszczęcia, stronach i Uczestnikach, powołanych arbitrach, jeżeli doszło już do ich powołania, a także aktualnym etapie postępowania, wraz z pouczeniem, że Kolejny Spór Uchwałowy nie może zostać oddzielnie rozpoznany i zostanie połączony z Pierwotnym Sporem Uchwałowym.
4. Zespół Orzekający wyznaczony w Pierwotnym Sporze Uchwałowym rozpoznaje wszystkie Kolejne Spory Uchwałowe (pozostałe sprawy o uchylenie lub stwierdzenie nieważności tej samej uchwały), połączone z Pierwotnym Sporem Uchwałowym. Nie wyłącza to możliwości zgłoszenia przez Powoda lub Uczestników w Kolejnym Sporze Uchwałowym wniosku o wyłączenie arbitra na zasadach ogólnych.
5. Zespół Orzekający wydaje postanowienie o połączeniu Sporów Uchwałowych dotyczących tego samego przedmiotu. Do postanowienia o połączeniu postępowań stosuje się odpowiednio § 9 Regulaminu Głównego. Zgoda stron i Uczestników Sporów Uchwałowych na ich połączenie nie jest wymagana. Jeśli nie doszło jeszcze do wyznaczenia Zespołu Orzekającego, postanowienie o połączeniu Sporów Uchwałowych może wydać Rada Arbitrażowa.

§ 11

Skutki wyroku

W Sporach Uchwałowych wyrok jest wiążący dla stron i Uczestników. Strony i Uczestnicy powinni dobrowolnie wykonać wyrok.

§ 12

Postępowanie przed sądem powszechnym

1. Pozwana spółka, od chwili doręczenia pozwu, zobowiązana jest do zawiadamiania Sądu Arbitrażowego, a także Zespołu Orzekającego po jego powołaniu, o zawisłości spraw dotyczących uchwały będącej przedmiotem Sporu Uchwałowego przed sądem powszechnym.

2. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, pozwana spółka powinna poinformować czy w sprawie zawisłej przed sądem powszechnym przysługuje jej zarzut zapisu na sąd polubowny, a także o zamiarze jego podniesienia.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 1 stosuje się § 36 i § 38 Regulaminu Głównego.

§ 13

Koszty postępowania

1. Do Uczestnika stosuje się § 48-49 Regulaminu Głównego.
2. Wspólnicy albo akcjonariusze którzy nie przystąpili do Sporu Uchwałowego, nie są uprawnieni do uczestniczenia w zasądzeniu kosztów postępowania arbitrażowego. Jakkolwiek poniesione przez nich wydatki i inne koszty związane z postępowaniem arbitrażowym nie mogą zostać ujęte w spisach kosztów stron i Uczestników.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do osób trzecich posiadających legitymację do wytoczenia powództwa w Sporze Uchwałowym.
4. W przypadku gdy koszty postępowania arbitrażowego były przedmiotem podziału, wniosek strony lub Uczestnika o zasądzenie kosztów może uwzględniać wyłącznie koszty poniesione przez wnioskującego.