

# **Księga Pierwsza**

## **Postępowanie arbitrażowe i mediacja**

### **Rozdział I**

#### **Przepisy ogólne**

#### **§ 1**

##### **Sąd Arbitrażowy**

1. Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, zwany dalej „Sądem”, „Sądem Arbitrażowym” lub „Sądem Arbitrażowym przy KIG”, jest stałym sądem arbitrażowym (polubownym).
2. Siedzibą Sądu jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Organizację wewnętrzną Sądu określa Statut nadany uchwałą Prezydium KIG.
4. Sąd używa nazwy w językach obcych:
  - angielskim: *Court of Arbitration at the Polish Chamber of Commerce,*
  - francuskim: *Cour d'Arbitrage près de la Chambre Polonaise de Commerce,*
  - niemieckim: *Schiedsgericht bei der Polnischen Wirtschaftskammer,*
  - rosyjskim: *Арбитражный Суд при Польской Хозяйственной Палате.*
5. Sąd używa pieczęci okrągłej ze swoją nazwą i oznaczeniem siedziby.

#### **§ 2**

##### **Właściwość Sądu**

1. Sąd Arbitrażowy przy KIG jest właściwy jeżeli:
  - 1) strony w umowie poddały rozstrzygnięciu Sądu spory, które powstały lub mogą powstać między nimi w związku z określonym stosunkiem prawnym (zapis na Sąd),
  - 2) strona pozwana, której został doręczony pozew wraz z wnioskiem powoda o poddanie się właściwości Sądu, wyraziła na piśmie zgodę na właściwość Sądu,
  - 3) zapis na Sąd został zamieszczony w umowie (statucie) spółki handlowej, spółki cywilnej albo w statucie spółdzielni, fundacji lub stowarzyszenia.
2. Strony mogą postanowić, że spory istniejące lub mogące powstać między nimi w związku z określonym stosunkiem prawnym zostaną rozstrzygnięte w trybie arbitrażu „*ad hoc*” administrowanego przez Sąd Arbitrażowy przy KIG.
3. Sąd Arbitrażowy przy KIG prowadzi mediację na podstawie:
  - 1) wniosku o przeprowadzenie postępowania zmierzającego do ugodowego zakończenia sporu,
  - 2) umowy o mediację,
  - 3) postanowienia sądu powszechnego kierującego strony do mediacji, jeżeli żadna ze stron nie zgłosiła sprzeciwu.

**§ 3**  
**Zakres właściwości**

Pod rozstrzygnięcie Sądu strony mogą poddać wszelkie spory o prawa majątkowe lub spory o prawa niemajątkowe - mogące stanowić przedmiot ugody sądowej, z wyjątkiem spraw o alimenty.

**§ 4**  
**Orzekanie o właściwości**

1. O właściwości Sądu oraz istnieniu, ważności (skuteczności) oraz zakresie umowy o arbitraż (zapisu na sąd polubowny) rozstrzyga wyłącznie Zespół Orzekający, a umowy o mediację – wyłącznie mediator.
2. Zarzut braku właściwości Sądu powinien zostać zgłoszony przed wdaniem się w spór co do istoty sprawy. Zespół Orzekający może jednak rozpoznać zarzut zgłoszony później, jeżeli opóźnienie w zgłoszeniu zarzutu jest usprawiedliwione.
3. W razie uwzględnienia zarzutu braku właściwości Sądu pozew podlega odrzuceniu na rozprawie lub na posiedzeniu.
4. Jeżeli w sposób oczywisty Sąd Arbitrażowy przy KIG nie jest właściwy, stosuje się § 30 ust. 4.

**§ 5**  
**Miejsce postępowania**

1. Miejscem postępowania jest m.st. Warszawa, chyba że strony postanowiły inaczej.
2. Zespół Orzekający, po wysłuchaniu stron, może wyznaczyć inną miejscowość jako miejsce postępowania arbitrażowego, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na przedmiot postępowania, okoliczności sprawy albo dogodność dla stron.
3. Rozprawy, posiedzenia oraz inne czynności mogą odbywać się poza miejscem postępowania arbitrażowego, w miejscu wskazanym w postanowieniu Zespołu Orzekającego.

**§ 6**  
**Zasady i sposób postępowania**

1. Jeżeli strony nie postanowiły inaczej, wiąże je Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia zapisu na Sąd. W każdym jednak wypadku Zespół Orzekający, stosując postanowienia Regulaminu, uwzględnia postanowienia umowy o arbitraż (zapisu na sąd polubowny) oraz uzgodnione przez strony zasady i sposób postępowania przed Sądem.
2. W postępowaniu prowadzonym w trybie „*ad hoc*” postanowienia zawarte w Regulaminie mają zastosowanie, jeżeli strony nie postanowiły inaczej.
3. W sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Zespół Orzekający powinien w każdym stanie postępowania dążyć do ich ugodowego załatwienia.

**§ 7**  
**Równe traktowanie stron**

1. Zespół Orzekający ma obowiązek traktować strony równoprawnie, działając w sposób bezstronny.

2. Każda strona ma prawo do wysłuchania i przedstawienia swoich wniosków i twierdzeń istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy oraz dowodów na ich poparcie lub dla odparcia wniosków i twierdzeń strony przeciwnej.

## **§ 8**

### **Właściwe prawo materialne**

Zespół Orzekający rozstrzyga spór według prawa właściwego dla danego stosunku, a gdy strony go do tego upoważniły - według ogólnych zasad prawa lub zasad słuszności (*ex aequo et bono*). W każdym jednak wypadku Zespół Orzekający bierze pod uwagę postanowienia umowy oraz panujące zwyczaje mające zastosowanie do danego stosunku prawnego.

## **§ 9**

### **Język postępowania**

1. Strony mogą uzgodnić język: polski, angielski, francuski, niemiecki lub rosyjski, w którym będzie prowadzone postępowanie. W braku odmiennego zastrzeżenia stron, powyższe uzgodnienie odnosi się do wszystkich pism i oświadczeń pisemnych stron, rozprawy, jak również orzeczeń i zawiadomień Sądu.
2. W braku uzgodnienia przez strony języka postępowania, językiem tym jest język polski. Jednakże Zespół Orzekający może, biorąc pod uwagę stanowisko stron oraz okoliczności sprawy, zwłaszcza zaś język umowy stron, innych dokumentów stanowiących dowód w sprawie oraz język/języki przesłuchania świadków, biegłych i stron, zdecydować o innym niż polski języku dla określonych czynności w postępowaniu.
3. Przewodniczący Zespołu Orzekającego powołuje osobę biegłą w tłumaczeniu do całego postępowania lub jego części, jeśli prowadzone jest ono w języku innym niż polski.
4. Zespół Orzekający może zdecydować o tłumaczeniu na język postępowania każdego dokumentu sporządzonego w języku innym niż język postępowania albo zażądać dołączenia tłumaczenia dokumentów składanych w sprawie przez strony postępowania.
5. Jeżeli językiem postępowania jest język inny niż polski, protokoły rozprawy oraz pisma składane przez strony lub sformułowane przez Zespół Orzekający tłumaczone są na język polski przez tłumacza zaakceptowanego przez Zespół Orzekający.
6. Koszty uczestnictwa tłumacza na rozprawie oraz tłumaczenia dokumentów ponoszą strony według zasad określonych przez Zespół Orzekający.

## **§ 10**

### **Reguła należytej staranności**

We wszystkich sprawach Sąd oraz Zespół Orzekający dokładają należytych starań, aby wydane orzeczenie było skuteczne i wykonalne w rozumieniu odnośnych przepisów o uznaniu i wykonaniu wyroków sądów polubownych (arbitrażowych).

## **§ 11**

### **Doręczanie pism i zawiadomień pisemnych w postępowaniu**

1. Pisma i zawiadomienia pisemne w postępowaniu doręcza się stronie, a gdy strona ustanowiła pełnomocnika procesowego lub pełnomocnika do doręczeń – temu pełnomocnikowi.
2. Jeżeli strony nie postanowiły inaczej, każde pismo i zawiadomienie pisemne w postępowaniu arbitrażowym uważa się za doręczone, jeżeli zostało wręczone adresatowi

osobiście albo dostarczone do jego siedziby, albo miejsca jego zwykłego pobytu lub na wskazany przez niego adres pocztowy.

3. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą lub innym podmiotem wpisanym do właściwego rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, każde pismo i zawiadomienie pisemne uważa się za doręczone, gdy doszło na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres do doręczeń.
4. Jeżeli żadnego z miejsc wymienionych w paragrafach poprzedzających nie można ustalić pomimo dołożenia należytej staranności, każde pismo i zawiadomienie pisemne uważa się za doręczone, jeżeli zostało wysłane do ostatniego znanego miejsca siedziby albo ostatniego znanego miejsca zwykłego pobytu adresata. W takim wypadku uważa się, że doręczenie nastąpiło w ostatnim dniu okresu, w którym przesyłka mogła zostać odebrana przez adresata.

## **§ 12**

### **Poufność postępowania**

1. Postępowanie przed Sądem jest niejawne.
2. Wszystkich uczestników postępowania przed Sądem obowiązuje zasada poufności, z uwzględnieniem zakresu, w jakim strony zasadę tę uzgodniły w umowie lub zgodnych oświadczeniach złożonych Sądowi na piśmie lub do protokołu rozprawy. Strony mogą uzgodnić, że sam fakt wszczęcia postępowania jest okolicznością poufną.

## **§ 13**

### **Wyłączenie możliwości podniesienia zarzutu**

Jeżeli uchybiono przepisom Regulaminu lub uzgodnionym przez strony zasadom postępowania, uważa się, że strona, która o powyższym uchybieniu wiedziała i nie podniosła zarzutu niezwłocznie lub w innym terminie określonym przez strony, zrzekła się możliwości podniesienia takiego zarzutu w postępowaniu przez Sądem.

## **§ 14**

### **Odpowiedzialność**

Krajowa Izba Gospodarcza i jej pracownicy oraz organy Sądu, arbitrzy, mediatorzy i pracownicy Sądu nie ponoszą odpowiedzialności za szkody powstałe w następstwie działań lub zaniechań związanych z toczącym się postępowaniem arbitrażowym lub mediacją, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.

## **§ 15**

### **Zastępstwo Prezesa Sądu**

W razie niemożności podjęcia przez Prezesa Sądu czynności zastrzeżonych dla niego w Regulaminie, jak również w razie jego nieobecności, czynności te, w zastępstwie Prezesa Sądu, podejmuje Przewodniczący Rady Arbitrażowej.

## **Rozdział II** **Arbitrzy i Mediatorzy**

### **§ 16** **Kwalifikacje arbitra i mediatora**

1. Arbitrem i mediatorem może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca w pełni z praw publicznych.
2. Arbitr i mediator jest bezstronny, niezależny i pełni swoją funkcję wedle najlepszej wiedzy i umiejętności zgodnie z „Zasadami Etyki Arbitra i Mediatora Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie”.
3. Arbitr i mediator nie może podjąć się pełnienia tej funkcji, jeżeli w danej sprawie zachodzą okoliczności, które budzą uzasadnione wątpliwości co jego bezstronności lub niezależności, a także wtedy, gdy nie ma on kwalifikacji określonych w umowie stron. Z tych samych przyczyn arbitr i mediator mogą podlegać wyłączeniu w trybie i na zasadach określonych w § 25.
4. Pisemne oświadczenie o nieprzyjęciu funkcji, arbitr i mediator niezwłocznie przekazują Prezesowi Sądu, a w przypadku nominacji zastępczej - Przewodniczącemu Rady Arbitrażowej, w celu powtórzenia powołania/wyznaczenia arbitra/mediatora.
5. Arbitr i mediator składają na piśmie oświadczenie o swojej niezależności i bezstronności przed udostępnieniem im akt sprawy.
6. Arbitr i mediator obowiązany jest ujawnić arbitrom i stronom wszelkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jego niezależności lub bezstronności, w szczególności swoje bezpośrednie związki i kontakty zawodowe ze stronami lub podmiotami powiązanymi oraz pełnomocnikami stron i ich kancelariami lub spółkami, w których wykonują zawód, jeżeli miały one miejsce w okresie ostatnich trzech lat.
7. Mediator nie może brać udziału w postępowaniu arbitrażowym w sprawie, która była przedmiotem mediacji, jako arbitr lub pełnomocnik strony, chyba że strony postanowią inaczej.

### **§ 17** **Listy Arbitrów i Mediatorów**

1. Sąd prowadzi „Listę Arbitrów Rekomendowanych przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie” zwaną dalej „Listą Arbitrów” oraz „Listę Mediatorów Rekomendowanych przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie”, zwaną dalej „Listą Mediatorów”.
2. Na Listę Arbitrów i Listę Mediatorów mogą zostać wpisane osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, nieskazitelnego charakteru, korzystające w pełni z praw publicznych i posiadające kwalifikacje przydatne dla pełnienia funkcji arbitra i mediatora.
3. O wpisie na Listę Arbitrów i Listę Mediatorów oraz o wykreśleniu z tych list postanawia Rada Arbitrażowa na wniosek Prezesa Sądu.
4. Lista Arbitrów i Lista Mediatorów winny zawierać: imię i nazwisko arbitra lub mediatora, stopień naukowy i tytuły zawodowe, zawód i miejsce jego wykonywania, znajomość języków obcych oraz opis innych kwalifikacji i umiejętności przydatnych w postępowaniu arbitrażowym lub mediacji. Arbitrzy i Mediatorzy udostępniają także inne dane osobowe na wewnętrzne potrzeby Sądu.

## **§ 18**

### **Zakazy dotyczące arbitrów i mediatorów**

1. Osoba wpisana na Listę Arbitrów lub Listę Mediatorów nie może występować przed Sądem jako pełnomocnik strony postępowania.
2. Prezes Sądu oraz członkowie Rady Arbitrażowej nie mogą pełnić funkcji arbitra i mediatora z nominacji zastępczej, jak również występować przed Sądem jako pełnomocnik strony postępowania.
3. Sekretarz Generalny Sądu, Zastępcy Sekretarza Generalnego Sądu oraz pracownicy Sądu Arbitrażowego nie mogą pełnić funkcji arbitra i mediatora, jak również występować przed Sądem jako pełnomocnik strony postępowania.

## **§ 19**

### **Zespół Orzekający**

1. „Zespół Orzekający” oznacza trzech arbitrów powołanych/wyznaczonych do rozstrzygnięcia sporu zgodnie z postanowieniami umowy o arbitraż i Regulaminu.
2. Zespół Orzekający składa się z arbitra jedyne:
  - 1) w sprawach, w których wartość przedmiotu sporu nie przekracza 40.000,00 zł lub równowartości tej kwoty w innej walucie, chyba że strony zgodnie postanowią o rozpoznaniu sprawy przez Zespół Orzekający składający się z trzech arbitrów,
  - 2) jeżeli strony tak uzgodniły, albo jeżeli, w braku uzgodnienia stron, tak postanowiła Rada Arbitrażowa na uzasadniony wniosek którejkolwiek ze stron albo z urzędu, jeżeli przemawiają za tym okoliczności sprawy.

## **§ 20**

### **Uprawnienie stron do powoływania arbitrów**

1. Strony mogą powołać na arbitra każdą osobę fizyczną spełniającą wymagania określone w Regulaminie.
2. Arbiter jedyne oraz arbiter przewodniczący mogą być powołani wyłącznie spośród osób wpisanych na Listę Arbitrów.
3. Strona, która powołuje arbitra spoza Listy Arbitrów, obowiązana jest podać jego imię, nazwisko, adres oraz wykonywany zawód. Strona może podać także inne znane jej kwalifikacje i umiejętności powołanego arbitra.
4. Strona może powołać arbitra zastępczego na wypadek:
  - a) nieprzyjęcia funkcji przez arbitra z przyczyn, o których mowa w § 16 ust. 3,
  - b) wygaśnięcia powołania arbitra.

## **§ 21**

### **Nominacja zastępcza arbitrów**

1. W razie niepowołania arbitra przez stronę/strony albo niepowołania arbitra jedyne lub arbitra przewodniczącego, a także w innych wypadkach określonych w Regulaminie, arbitra wyznacza Rada Arbitrażowa spośród osób wpisanych na Listę Arbitrów.
2. Rada Arbitrażowa wyznaczając arbitra bierze pod uwagę kwalifikacje, jakie arbiter, arbiter jedyne lub arbiter przewodniczący powinien posiadać stosownie do porozumienia stron, jak również inne okoliczności, które mogą mieć znaczenie dla powołania do pełnienia tej funkcji osoby niezależnej i bezstronnej oraz posiadającej kwalifikacje przydatne do rozpoznania i rozstrzygnięcia sporu między stronami.

3. Przy wyznaczaniu arbitra/arbitrów w sporze między stronami będącymi obywatelami różnych państw lub mającymi miejsce zamieszkania albo siedzibę w różnych państwach, Rada Arbitrażowa bierze pod uwagę obywatelstwo, miejsce zamieszkania i inne powiązania arbitra/arbitrów z tymi państwami. Arbiter przewodniczący oraz arbiter jedyny nie mogą być związani z którymkolwiek z tych państw, chyba że żadna ze stron nie sprzeciwi się temu w terminie wyznaczonym przez Radę Arbitrażową.

## **§ 22**

### **Zasady powoływania arbitrów**

1. Sekretarz Generalny Sądu wzywa każdą ze stron, aby w terminie nie dłuższym niż trzy tygodnie powołała arbitra. Sekretarz Generalny Sądu wysyła jednocześnie stronom Listę Arbitrów. W razie niepowołania arbitra przez stronę/strony, arbitra/arbitrów wyznacza Rada Arbitrażowa.
2. Sekretarz Generalny Sądu wzywa arbitrów powołanych przez strony lub w zastępstwie strony/stron wyznaczonego/wyznaczonych przez Radę Arbitrażową, do powołania arbitra przewodniczącego w terminie dwóch tygodni. W razie niepowołania arbitra przewodniczącego przez arbitrów, wyznacza go Rada Arbitrażowa.
3. Jeżeli strony uzgodniły, że arbitra lub arbitra przewodniczącego ma powołać określona osoba trzecia, a osoba ta nie dokonała powołania w terminie oznaczonym przez strony, lub w braku takiego terminu, w terminie miesiąca od wezwania jej przez Sekretarza Generalnego do dokonania powołania - arbitra lub arbitra przewodniczącego, na wniosek strony, wyznacza Rada Arbitrażowa, chyba że strony postanowią inaczej.
4. Jeżeli Zespół Orzekający składa się z arbitra jedynego, Sekretarz Generalny Sądu wzywa strony do uzgodnienia i powołania tego arbitra. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

## **§ 23**

### **Wielość osób po jednej ze stron**

1. Jeżeli kilka osób uczestniczy po stronie powodowej lub pozwanej, osoby te, w terminie określonym w § 22 ust. 1, wspólnie powołują jednego arbitra.
2. W razie niepowołania arbitra w trybie określonym w ust. 1, arbitra wyznacza Rada Arbitrażowa.
3. Wezwania lub inne pisma Sądu i stron kierowane są do wszystkich osób występujących po każdej ze stron, a gdy osoby te ustanowiły pełnomocników lub pełnomocników dla doręczeń – tym pełnomocnikom.

## **§ 24**

### **Umowa z arbitrem**

1. Sekretarz Generalny Sądu zawiera w imieniu Sądu z arbitrem umowę („Umowa z Arbitrem”), w której arbiter zobowiązuje się, za wynagrodzeniem, do należytego wykonania obowiązków arbitra.
2. W razie odmowy lub niemożności zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, tryb określony w § 22 stosuje się odpowiednio, przy czym w razie ponownej odmowy lub niemożności zawarcia Umowy z Arbitrem, arbitra wyznacza Rada Arbitrażowa.

## **§ 25**

### **Wyłączenie arbitra**

1. Arbiter może być wyłączony tylko wówczas, jeżeli zachodzą okoliczności, które budzą uzasadnione wątpliwości co do jego niezależności lub bezstronności, a także gdy nie ma on kwalifikacji określonych w umowie stron oraz niniejszym Regulaminie. Jeżeli strony nie określiły trybu postępowania o wyłączenie arbitra, stosuje się postanowienia Regulaminu.
2. Strona żądająca wyłączenia arbitra składa pisemny wniosek do Rady Arbitrażowej, za pośrednictwem Sekretarza Generalnego Sądu, podając okoliczności uzasadniające żądanie (podstawy wyłączenia).
3. Strona może żądać wyłączenia arbitra w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o podstawie jego wyłączenia. Po upływie tego terminu uważa się, że strona zrzekła się uprawnienia do żądania wyłączenia arbitra na tej podstawie.
4. Wyłączenia arbitra, którego strona sama powołała, lub w powołaniu którego uczestniczyła, strona ta może żądać tylko na tej podstawie, o której dowiedziała się po jego powołaniu.
5. Sekretarz Generalny Sądu przekazuje odpis wniosku o wyłączenie arbitra drugiej stronie oraz arbitrom w celu umożliwienia im ustosunkowania się do jego treści w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż dwa tygodnie.
6. Rada Arbitrażowa rozstrzyga w przedmiocie wniosku o wyłączenie arbitra w formie postanowienia, które nie wymaga uzasadnienia.
7. Złożenie wniosku o wyłączenie arbitra nie ma wpływu na bieg postępowania, chyba że Zespół Orzekający postanowi inaczej.

## **§ 26**

### **Zmiana arbitra i kontynuowanie postępowania**

1. Zmiana arbitra następuje w wypadku jego śmierci, ustąpienia, wyłączenia, odwołania przez strony lub Radę Arbitrażową w formie postanowienia, a także w razie odmowy lub niemożności zawarcia Umowy z Arbitrem.
2. Arbiter może ustąpić w każdym czasie, składając Prezesowi Sądu pisemne oświadczenie z podaniem powodów ustąpienia. Jeżeli ustąpienie nastąpiło bez ważnych powodów, arbiter ponosi odpowiedzialność za wynikłą stąd szkodę.
3. Strony mogą w każdym czasie odwołać każdego arbitra składając Prezesowi Sądu zgodne oświadczenie na piśmie. W wypadku uczestnictwa kilku osób po stronie powodowej lub po stronie pozwanej, wymagane jest zgodne oświadczenie większości tych osób.
4. Każda ze stron może wystąpić do Rady Arbitrażowej o wydanie postanowienia o odwołaniu arbitra, który nie wykonuje należycie swoich funkcji, w szczególności jeżeli jest oczywiste, że arbiter nie wykona swych czynności w odpowiednim terminie lub jeżeli opóźnia się z ich wykonywaniem bez uzasadnionej przyczyny.
5. O powtórzeniu powołania arbitra przez strony, stroną lub arbitrów, decyduje Prezes Sądu, a o powtórzeniu nominacji zastępczej przez Radę Arbitrażową – Przewodniczący Rady Arbitrażowej.
6. O powtórzeniu części lub całości postępowania z udziałem nowego arbitra, decyduje Zespół Orzekający w formie postanowienia.
7. W razie dwukrotnego ustąpienia lub odwołania przez strony lub Radę Arbitrażową arbitra powołanego przez tę samą stronę, druga strona może, w terminie tygodnia od dnia, w którym powzięła wiadomość o ustąpieniu lub odwołaniu arbitra, żądać zastępczego

wyznaczenia arbitra za tę stronę przez Radę Arbitrażową. Powyższy przepis stosuje się także w razie kolejnego ustąpienia lub odwołania arbitra.

### **Rozdział III** **Postępowanie przed Sądem**

#### **§ 27**

#### **Wszczęcie postępowania arbitrażowego**

1. Wszczęcie postępowania arbitrażowego następuje przez wniesienie pozwu.
2. W wypadku uchylenia wyroku Sądu Arbitrażowego przez sąd powszechny, ponowne podjęcie postępowania w sprawie następuje na podstawie wniosku jednej ze stron.
3. W razie zawieszenia przed sądem powszechnym postępowania ze skargi o uchylenie wyroku Sądu Arbitrażowego, w celu usunięcia podstaw do jego uchylenia, ponowne podjęcie przez Zespół Orzekający postępowania w sprawie następuje na wniosek jednej ze stron.

#### **§ 28**

#### **Zabezpieczenie roszczenia lub dowodu**

1. Jeżeli strony nie uzgodniły inaczej, Zespół Orzekający, na wniosek strony, która uprawdopodobniła dochodzone roszczenie, może postanowić o zastosowaniu takiego sposobu zabezpieczenia roszczenia, który uzna za właściwy ze względu na przedmiot sporu. Uwzględniając wniosek, Zespół Orzekający wydaje postanowienie wraz z uzasadnieniem oraz może uzależnić jego wykonanie od złożenia przez stronę stosownego zabezpieczenia.
2. Postanowienie, o którym mowa w ust. 1, podlega wykonaniu po nadaniu mu klauzuli wykonalności przez sąd powszechny i może być przez Zespół Orzekający, na wniosek strony, zmienione lub uchylone.
3. Strony mogą zwracać się do sądu powszechnego z wnioskami o zabezpieczenie roszczenia oraz o zabezpieczenie dowodu w związku z toczącym się postępowaniem arbitrażowym. Składanie takich wniosków przez strony postępowania arbitrażowego nie jest uznawane za sprzeczne z umową o arbitraż. Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania Sądu o uzyskanych w ten sposób zabezpieczeniach.
4. Na wniosek strony, Zespół Orzekający może postanowić o zabezpieczeniu dowodu, jeśli jest to niezbędne ze względu na okoliczności sprawy. Postanowienie w przedmiocie zabezpieczenia dowodu wymaga uzasadnienia.

#### **§ 29**

#### **Pozew**

1. Pozew wnoszony jest do Sądu w języku postępowania, a jeśli językiem postępowania nie jest język polski, wraz z jego tłumaczeniem na ten język, z dołączoną niezbędną liczbą kopii dla każdej z osób pozwanych oraz dla każdego arbitra.

2. Pozew powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie stron postępowania wraz z podaniem ich adresów oraz - w wypadku przedsiębiorców, spółdzielni, fundacji i stowarzyszeń - odpisy z rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru,
  - 2) wskazanie umowy o arbitraż (zapisu na sąd polubowny) lub inne uzasadnienie właściwości Sądu,
  - 3) oznaczenie wartości przedmiotu sporu,
  - 4) dokładnie określone żądanie wraz z jego uzasadnieniem oraz z powołaniem dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
3. Pozew może również wskazywać arbitra powołanego przez stronę, zawierać wniosek o rozpoznanie sprawy przez arbitra jedyne lub wniosek o wyznaczenie arbitra przez Radę Arbitrażową.
4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika procesowego do pozwu należy załączyć oryginał lub uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa wraz z podaniem adresu pełnomocnika.
5. W braku odmiennego uzgodnienia stron pozew może zostać zmieniony lub uzupełniony w toku postępowania, chyba że Zespół Orzekający uzna to za niedopuszczalne.
6. Cofnięcie powództwa, bez zrzeczenia się roszczenia, jest skuteczne po wyrażeniu zgody przez drugą stronę, lub gdy nastąpiło przed wyznaczeniem rozprawy.
7. Jeżeli powód cofnie powództwo i zrzeknie się roszczenia przed dokonaniem wyboru arbitra przewodniczącego lub arbitra jedyne, Prezes Sądu umarza postępowanie.

### **§ 30**

#### **Oplacenie pozwu i uzupełnienie jego braków**

1. Sekretarz Generalny Sądu wzywa stronę powodową, aby w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż trzy tygodnie, uiściła opłatę rejestracyjną i opłatę arbitrażową, a jeżeli pozew nie odpowiada wymaganiom określonym w § 29 ust. 1 i 2 - uzupełniła jego braki. Wysokość opłat określa „Taryfa opłat za czynności Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej” zwana dalej „Taryfą opłat”, obowiązująca w dacie wniesienia pozwu.
2. W razie nieuzupełnienia pozwu lub nieuiszczenia opłaty rejestracyjnej i/lub opłaty arbitrażowej w całości w terminie, o którym mowa w ust. 1, Sekretarz Generalny Sądu zarządza zwrot pozwu.
3. W braku wskazania arbitra w pozwie, Sekretarz Generalny Sądu wzywa stronę powodową do wyznaczenia arbitra zgodnie z § 22 ust. 1.
4. Jeżeli w sposób oczywisty Sąd Arbitrażowy przy KIG nie jest właściwy, Sekretarz Generalny Sądu, bez rozstrzygnięcia o istnieniu, ważności (skuteczności) oraz zakresie umowy o arbitraż (zapisu na sąd polubowny), niezwłocznie zwraca na to uwagę powodowi wzywając go do zajęcia na piśmie stanowiska w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż dwa tygodnie. Jeżeli powód nie podtrzyma pozwu, sprawę uznaje się za niewszczętą. Jeżeli powód podtrzyma stanowisko o właściwości Sądu Arbitrażowego przy KIG, a także w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, stosuje się ust. 1.
5. Zespół Orzekający - w razie uzasadnionych wątpliwości - może określić rzeczywistą wartość przedmiotu sporu. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

**§ 31**  
**Pisma w toku postępowania**

1. Wszelkie pisma w toku postępowania arbitrażowego strony kierują do Sądu w takiej liczbie kopii jak pozw.
2. Po ustanowieniu Zespołu Orzekającego strona obowiązana jest doręczać odpisy pism wraz z załącznikami bezpośrednio drugiej stronie.

**§ 32**  
**Odpowiedź na pozew**

1. Po wszczęciu postępowania i uiszczeniu opłat rejestracyjnej i arbitrażowej, Sekretarz Generalny Sądu doręcza stronie pozwanej pozew wraz z Regulaminem i Listą Arbitrów oraz wzywa ją, aby w terminie oznaczonym wniosła odpowiedź na pozew. Sekretarz Generalny Sądu informuje o wyznaczeniu arbitra przez stronę powodową i wzywa stronę pozwaną do wyznaczenia arbitra zgodnie z Regulaminem.
2. Sekretarz Generalny Sądu, po złożeniu przez ustanowionych arbitrów oświadczeń, o których mowa w § 16 ust. 5, niezwłocznie przekazuje im akta sprawy.
3. Brak odpowiedzi na pozew nie wstrzymuje postępowania.

**§ 33**  
**Powództwo wzajemne i zarzut potrącenia**

1. Do czasu zakończenia pierwszego posiedzenia na rozprawie strona pozwana może wytoczyć powództwo wzajemne, jeżeli wzajemne roszczenie pozwanego pozostaje w związku z roszczeniem powoda lub nadaje się do potrącenia, a jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu.
2. Do pozwu wzajemnego stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące pozwu. Pozew wzajemny podlega rozpoznaniu przez Zespół Orzekający ustanowiony dla rozpoznania pozwu głównego.
3. Do czasu zamknięcia rozprawy strona pozwana może podnieść zarzut potrącenia, jeżeli roszczenie pozwanego nadaje się do potrącenia z roszczeniem powoda.
4. Na wniosek stron, zgłoszony do czasu zamknięcia rozprawy, Zespół Orzekający może zdecydować o połączeniu do wspólnego rozpoznania roszczenia zgłoszonego w innej sprawie między tymi stronami przed Sądem Arbitrażowym przy KIG, jeżeli sprawa ta jest rozpoznawana przez Zespół Orzekający w takim samym składzie.

**§ 34**  
**Dopuszczenie osoby trzeciej do udziału w toczącym się postępowaniu**

1. Dopuszczenie osoby trzeciej do udziału w toczącym się postępowaniu arbitrażowym może nastąpić za zgodą stron, na podstawie postanowienia Zespołu Orzekającego.
2. Sekretarz Generalny Sądu wzywa osobę wskazaną w postanowieniu Zespołu Orzekającego, aby w terminie oznaczonym uiściła opłatę arbitrażową w wysokości określonej w „Taryfie opłat” obowiązującej w dacie wniesienia pozwu. Nieuiszczenie opłaty arbitrażowej w ustalonym terminie skutkuje niedopuszczeniem osoby trzeciej do udziału w postępowaniu.
3. Osobie trzeciej nie przysługuje prawo wyboru arbitra.

## **§ 35**

### **Zawieszenie postępowania**

1. Zespół Orzekający zawiesza postępowanie na zgodny wniosek stron.
2. Zespół Orzekający może, nie wcześniej niż po złożeniu odpowiedzi na pozew lub bezskutecznym upływie terminu określonego do jego złożenia, zawiesić postępowanie:
  - 1) na wniosek powoda,
  - 2) na wniosek pozwanego ze względu na inne toczące się postępowanie, od wyniku którego zależy rozstrzygnięcie sprawy,
  - 3) z urzędu, jeżeli zachodzą okoliczności uniemożliwiające nadanie sprawie dalszego biegu.
3. Zespół Orzekający może postanowić o podjęciu postępowania na wniosek strony, a z urzędu, jeżeli przyczyna zawieszenia ustała. Jednakże Zespół Orzekający może podjąć postępowanie zawieszone z przyczyny określonej w ust. 2 pkt 2 stosownie do okoliczności, także przed prawomocnym zakończeniem postępowania, ze względu na które zawieszenie nastąpiło.
4. Zespół Orzekający może, w drodze postanowienia, umorzyć postępowanie zawieszone na wniosek stron lub strony, jeżeli:
  - 1) strony zgodnie o to wnoszą,
  - 2) żadna ze stron nie złoży wniosku o podjęcie postępowania przed upływem roku od daty wydania postanowienia o zawieszeniu, ani też w tym terminie nie sprzeciwi się jego umorzeniu.
5. Zespół Orzekający postanawia o umorzeniu postępowania w każdym przypadku, gdy od jego zawieszenia upłynęły trzy lata.

## **§ 36**

### **Rozprawa**

1. Zespół Orzekający rozpoznaje sprawę na rozprawie, chyba że strony uzgodniły, że postępowanie prowadzone będzie bez wyznaczania rozprawy, albo jeżeli strony wyczerpująco przedstawiły okoliczności, które uznają za istotne dla obrony swoich praw, a Zespół Orzekający uzna sprawę za dostatecznie wyjaśnioną do rozstrzygnięcia bez przeprowadzania rozprawy. Jednakże Zespół Orzekający rozpoznaje sprawę na rozprawie, jeżeli zażąda tego jedna ze stron, które nie uzgodniły, że postępowanie prowadzone będzie bez wyznaczania rozprawy.
2. Rozprawa jest niejawna. Poza stronami i ich pełnomocnikami w rozprawie mogą brać udział jedynie osoby wezwane oraz, za zgodą stron i Zespołu Orzekającego, inne osoby - nie więcej niż po dwie wskazane przez każdą ze stron. Na rozprawie mogą być obecni Prezes Sądu, Sekretarz Generalny Sądu i członkowie Rady Arbitrażowej.
3. Termin rozprawy wyznacza Przewodniczący Zespołu. Przewodniczący Zespołu wydaje zarządzenia niezbędne do przygotowania rozprawy, tak aby rozstrzygnięcie sprawy nastąpiło, jeżeli to możliwe, już po pierwszym posiedzeniu. O terminie i miejscu rozprawy zawiadamia strony Sekretarz Generalny Sąd.
4. Rozprawą kieruje Przewodniczący Zespołu Orzekającego. Arbitrowi jednemu przysługują uprawnienia Przewodniczącego Zespołu Orzekającego i Zespołu Orzekającego.
5. Nieobecność na rozprawie strony lub jej pełnomocnika, prawidłowo powiadomionych, nie wstrzymuje postępowania.

## **§ 37** **Dowody**

1. Zespół Orzekający rozstrzyga według własnego przekonania o wnioskach dowodowych stron. Zespół Orzekający może w szczególności przeprowadzić dowód z dokumentów, oświadczeń, z przesłuchania świadków, stron, z opinii biegłych, a także inne dowody, jakie uzna za niezbędne dla wyjaśnienia sprawy. Zespół Orzekający może także żądać od stron dostarczenia biegłemu odpowiednich informacji oraz przedstawienia lub udostępnienia do zbadania dokumentów lub innych przedmiotów.
2. W braku odmiennego uzgodnienia stron, biegły, po przedstawieniu swojej opinii, na żądanie strony, lub gdy Zespół Orzekający uzna to za konieczne, bierze udział w rozprawie w celu udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania stron i Zespołu Orzekającego.
3. Zespół Orzekający ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału. Zespół Orzekający ocenia na tej podstawie, jakie znaczenie nadać odmowie przedstawienia przez stronę dowodu lub przeszkodom stawianym przez nią w jego przeprowadzeniu.
4. W razie potrzeby przeprowadzenia dowodu poza miejscem rozprawy, Zespół Orzekający może powierzyć tę czynność jednemu z arbitrow. Strony i ich pełnomocnicy mają prawo brać udział w przeprowadzeniu dowodu przez arbitra wyznaczonego przez Zespół Orzekający.
5. W razie potrzeby Zespół Orzekający może zwrócić się do właściwego sądu powszechnego o przeprowadzenie dowodu lub czynności, której sam nie może wykonać.
6. Sąd pobiera zaliczki na czynności przeprowadzane przez Zespół Orzekający zgodnie z „Taryfą opłat” obowiązującą w dniu wniesienia pozwu.

## **§ 38** **Protokoły**

1. Protokoły sporządza się z przebiegu rozprawy i innych czynności Zespołu Orzekającego lub czynności dokonanych przez arbitra wyznaczonego przez Zespół Orzekający zgodnie z § 37 ust. 4. Protokolanta wyznacza Sekretarz Generalny Sądu.
2. Protokół sporządza się w języku postępowania, chyba że strony postanowią inaczej. Protokół podpisują protokolant oraz Przewodniczący Zespołu Orzekającego.
3. Przebieg czynności protokolowanych może zostać utrwalony za pomocą aparatury rejestrującej dźwięk i/lub obraz, o czym należy przed uruchomieniem aparatury uprzedzić wszystkie osoby uczestniczące w czynności.
4. Stronom i ich pełnomocnikom, Sąd - na ich wniosek - wydaje odpisy protokołów za pokwitowaniem oraz udostępnia możliwość przejrzenia akt sprawy w godzinach urzędowania.
5. Strona może żądać sprostowania lub uzupełnienia protokołu, nie później jednak niż na następnym posiedzeniu, a protokołu rozprawy, na której nastąpiło jej zamknięcie – aż do czasu doręczenia jej wyroku.

## **§ 39** **Zamknięcie rozprawy**

1. Przewodniczący zamyka rozprawę, gdy Zespół Orzekający uzna sprawę za dostatecznie wyjaśnioną lub uzna, że strony mogły wyczerpująco przedstawić okoliczności, które uważają za istotne dla obrony swoich praw.

2. Przewodniczący Zespołu może otworzyć zamkniętą rozprawę, jeżeli przed wydaniem wyroku, Zespół Orzekający uzna to za konieczne.

#### **§ 40**

#### **Umorzenie postępowania**

1. Poza wypadkami, o których mowa w § 29 ust. 7, § 35 ust. 4 i 5 oraz § 46 ust. 1 pkt 1, Zespół Orzekający wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania, jeżeli:
  - 1) powód cofnął pozew, chyba że pozwany zgłosił sprzeciw, a Zespół Orzekający uznał, że ma on interes prawny w rozstrzygnięciu sporu,
  - 2) dalsze postępowanie stało się zbędne lub niemożliwe.
2. Przed powołaniem/wyznaczeniem Zespołu Orzekającego, postanowienie o umorzeniu postępowania wydaje Prezes Sądu.

### **Rozdział IV**

### **Wyroki i Postanowienia**

#### **§ 41**

#### **Orzeczenia Sądu**

1. Zespół Orzekający rozstrzyga sprawę wyrokiem. Wyrok jest wiążący dla stron, które przez poddanie sporu rozstrzygnięciu Sądu Arbitrażowego przy KIG zobowiązały się do jego wykonania.
2. W wypadkach określonych w Regulaminie oraz w innych sprawach nie wymagających wydania wyroku, Prezes Sądu, Rada Arbitrażowa oraz Zespół Orzekający wydają postanowienia.

#### **§ 42**

#### **Wyroki**

1. Wyrok powinien zostać wydany w ciągu miesiąca od zamknięcia rozprawy. Sekretarz Generalny Sądu może z urzędu, bądź na wniosek Przewodniczącego Zespołu Orzekającego, przedłużyć powyższy termin na czas oznaczony, jeśli jest to niezbędne ze względu na złożoność problemów będących przedmiotem rozstrzygnięcia lub inne okoliczności sprawy.
2. Zespół Orzekający wydaje wyrok po przeprowadzeniu niejawnego narady obejmującej dyskusję oraz głosowanie nad wyrokiem, a w razie potrzeby, także nad zasadniczymi motywami rozstrzygnięcia. Wyrok zapada większością głosów. Jeżeli jeden z arbitrow odmawia udziału w głosowaniu, pozostali arbitrzy mogą przeprowadzić głosowanie bez jego udziału.
3. Arbitr, który w głosowaniu nie zgodził się z większością, może zgłosić zdanie odrębne, czyniąc odpowiednią wzmiankę przy swoim podpisie na wyroku. Arbitr ten może także złożyć do akt sprawy uzasadnienie zdania odrębnego, które powinno zostać sporządzone w tym samym terminie co uzasadnienie wyroku.
4. Prezes Sądu może żądać od Przewodniczącego Zespołu Orzekającego wyjaśnienia przyczyn niewydania przez Zespół Orzekający wyroku w terminie określonym w ust. 1, także gdy został on przedłużony przez Sekretarza Generalnego.

### **§ 43** **Treść wyroku**

Wyrok powinien zawierać:

- 1) oznaczenie arbitrów i stron oraz datę i miejsce wydania wyroku,
- 2) podstawę właściwości Sądu (powołanie zapisu na Sąd),
- 3) rozstrzygnięcie o wszystkich żądaniach pozwu oraz o żądaniach zgłoszonych w toku postępowania wraz z uzasadnieniem obejmującym motywy, którymi Zespół Orzekający kierował się przy wydaniu wyroku,
- 4) rozstrzygnięcie w przedmiocie kosztów postępowania oraz kosztów zastępstwa procesowego jednego pełnomocnika, stosownie do nakładu pracy, do maksymalnej wysokości połowy opłaty arbitrażowej w sprawie, nie więcej jednak niż 100.000,00 złotych lub równowartości tej kwoty wyrażonej w innej walucie, ustalonej w oparciu o średni kurs waluty polskiej do innych walut, ogłaszany przez Narodowy Bank Polski w dniu poprzedzającym jej zasądzenie,
- 5) na wniosek strony - rozstrzygnięcie o kosztach przejazdów i noclegów arbitrów, które obciążają tę stronę i rozliczane są z zaliczki pobranej od niej przez Sąd na wydatki arbitrażowe.

### **§ 44** **Wyrok częściowy i wyrok wstępny**

1. Zespół Orzekający może wydać wyrok częściowy, jeżeli do rozstrzygnięcia nadaje się tylko część żądania lub niektóre żądania pozwu albo pozwu wzajemnego.
2. Wyrokiem częściowym Zespół Orzekający może także rozstrzygnąć o całości żądania pozwu albo pozwu wzajemnego.
3. Zespół Orzekający może wydać wyrok wstępny, uznając roszczenie za usprawiedliwione co do zasady, prowadząc dalej postępowanie (rozprawę) co do spornej wysokości żądania.
4. Wniesienie skargi o uchylenie wyroku częściowego lub wstępnego nie hamuje dalszego postępowania w sprawie.

### **§ 45** **Forma, podpisanie, data i doręczenie wyroku**

1. Wyrok sporządzany jest na piśmie i doręczany stronom postępowania po uiszczeniu wszystkich kosztów postępowania.
2. Oryginał wyroku i wszystkie jego odpisy muszą być opatrzone podpisami wszystkich członków Zespołu Orzekającego lub co najmniej dwóch członków Zespołu Orzekającego, z zaznaczeniem przyczyny braku podpisu któregośkolwiek z nich oraz podpisami Sekretarza Generalnego Sądu i Prezesa Sądu, a także pieczęcią Sądu.
3. Sekretarz Generalny Sądu i Prezes Sądu podpisując wyrok stwierdzają, że Zespół Orzekający powołany został zgodnie z Regulaminem oraz że podpisy członków Zespołu Orzekającego są autentyczne.
4. Datą wyroku jest data podpisania wyroku przez arbitra jedyne, a jeżeli Zespół Orzekający składa się z trzech arbitrów – data złożenia podpisu przez drugiego z nich.
5. Prezes Sądu, przed podpisaniem wyroku może, bez ingerencji w merytoryczną treść rozstrzygnięcia, przekazać wyrok Przewodniczącemu Zespołu Orzekającego w celu dokonania niezbędnych poprawek formalnych i sprostowania oczywistych omyłek.

## **§ 46**

### **Orzeczenie w wypadku ugody**

1. Jeżeli po dokonaniu wyboru arbitra przewodniczącego lub arbitra jedynej strony zawrą ugodę, Zespół Orzekający:
  - 1) wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania,
  - 2) na wniosek stron nadaje ugodzie formę wyroku.
2. Osnowa ugody zawartej przed Sądem powinna zostać wciągnięta do protokołu i stwierdzona podpisami stron.
3. Przepis ust. 1 pkt 2 ma zastosowanie w szczególności do tych postanowień ugody, które nadają się do egzekucji w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego o postępowaniu egzekucyjnym albo podlegać uznaniu lub stwierdzeniu wykonalności według właściwych przepisów o uznaniu i wykonaniu wyroku sądu polubownych i ugod przed nim zawartych.

## **§ 47**

### **Sprostowanie i wykładnia wyroku**

1. Strona, w terminie dwóch tygodni od otrzymania wyroku, może zgłosić wniosek, doręczając jego odpis drugiej stronie, o:
  - 1) rozstrzygnięcie wątpliwości co do treści wyroku (wykładnię wyroku),
  - 2) sprostowanie w tekście wyroku niedokładności, błędów pisarskich albo rachunkowych lub innych oczywistych omyłek.
2. Zespół Orzekający może dokonać sprostowania wyroku także z urzędu.
3. Wzmiankę o sprostowaniu wyroku postanowieniem Zespołu Orzekającego umieszcza się na oryginale wyroku oraz na jego odpisach. Dalsze odpisy wyroku wydaje się z uwzględnieniem sprostowania.
4. Wykładnia wyroku, dokonana przez Zespół Orzekający, stanowi jego integralną część.

## **§ 48**

### **Uzupełnienie wyroku**

1. Strona może, w terminie miesiąca od dnia otrzymania wyroku, zgłosić wniosek, doręczając jego odpis drugiej stronie, o rozstrzygnięcie o żądaniach zgłoszonych w pozwie lub w postępowaniu, o których Zespół Orzekający nie orzekł w wyroku (uzupełnienie wyroku).
2. Jeżeli Zespół Orzekający uzna wniosek za zasadny, wydaje wyrok uzupełniający w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od dnia złożenia wniosku. § 42 ust. 1 zd. 2 stosuje się odpowiednio.
3. Zespół Orzekający wydaje wyrok uzupełniający także w razie podjęcia postępowania zgodnie z § 27 ust. 3, po wykonaniu czynności wskazanych przez sąd powszechny. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **§ 49**

### **Publikacja orzeczeń**

Rada Arbitrażowa może wyrazić zgodę na publikację orzeczenia w całości lub w części, zapewniając anonimowość oraz poszanowanie woli stron postępowania.

## **Rozdział V** **Mediacja**

### **§ 50**

#### **Wszczęcie postępowania mediacyjnego**

1. Przed wszczęciem postępowania przed sądem polubownym lub sądem powszechnym, strona sporu może zwrócić się do Sądu Arbitrażowego przy KIG z wnioskiem o przeprowadzenie, na podstawie Regulaminu, postępowania zmierzającego do ugodowego zakończenia sporu przedstawionego we wniosku.
2. Wniosek o przeprowadzenie mediacji powinien zawierać: oznaczenie stron, żądanie wraz z przytoczeniem uzasadniających je okoliczności, podpis strony oraz wymienienie załączników. Jeżeli strony zawarły umowę o mediację na piśmie, do wniosku dołącza się odpis tej umowy.

### **§ 51**

#### **Wniesienie opłaty mediacyjnej oraz wezwanie drugiej strony**

1. Sekretarz Generalny Sądu wzywa wnioskodawcę, aby w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż trzy tygodnie, uiszczył opłatę rejestracyjną oraz połowę opłaty mediacyjnej w wysokości określonej w „Taryfie opłat” obowiązującej w dniu złożenia wniosku, a jeżeli wniosek nie odpowiada wymaganiom określonym w § 50 ust. 2 - uzupełniła jego braki.
2. Po uiszczeniu opłat przez wnioskodawcę, Sekretarz Generalny Sądu doręcza drugiej stronie wniosek i wzywa ją do złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział w postępowaniu mediacyjnym oraz do uiszczenia połowy opłaty mediacyjnej, w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż trzy tygodnie.
3. Jeżeli druga strona nie wyraziła zgody na przeprowadzenie postępowania mediacyjnego, zwraca się wnioskodawcy wpłaconą przez niego opłatę mediacyjną.

### **§ 52**

#### **Mediator**

1. Po wyrażeniu przez drugą stronę sporu zgody na postępowanie mediacyjne i po wpłaceniu przez nią połowy opłaty mediacyjnej, Sekretarz Generalny wzywa strony do powołania mediatora, w terminie nie dłuższym niż trzy tygodnie, przesyłając im jednocześnie Listę Mediatorów.
2. W braku powołania mediatora przez strony, mediatora wyznacza Rada Arbitrażowa spośród osób wpisanych na Listę Mediatorów.
3. Dotyczące arbitrów przepisy § 20 ust. 4, § 21 ust. 2 i 3, § 22 ust. 3, § 24-25 oraz § 26 ust. 1-5, stosuje się odpowiednio do mediatora, z tym że uprawnienia Zespołu Orzekającego przysługują mediatorowi.

### **§ 53**

#### **Postępowanie mediacyjne**

1. Po otrzymaniu od stron akt dotyczących sporu, mediator organizuje spotkanie mediacyjne, wysłuchuje strony i przedstawia stronom propozycje polubownego uregulowania sporu.
2. Przed spotkaniem mediacyjnym lub w trakcie jego trwania, mediator może porozumiewać się ze stronami wspólnie, lub z każdą z osobna, nakłaniając je do zawarcia ugody.

3. Mediator powinien dołożyć starań, aby postępowanie mediacyjne zakończyło się na pierwszym spotkaniu, chyba że strony i mediator postanowią inaczej.
4. Żadne oświadczenia, wyjaśnienia i wnioski stron, złożone w trakcie postępowania mediacyjnego w związku z możliwością ugodowego zakończenia sporu, nie mogą być brane pod uwagę w postępowaniu arbitrażowym, ani sądowym, chyba że strony postanowią inaczej.

#### **§ 54**

#### **Zakończenie postępowania mediacyjnego**

1. Jeżeli strony wyrażą zgodę na zawarcie ugody, mediator sporządza protokół, zawierający warunki i osnovę ugody. Postępowanie mediacyjne kończy się podpisaniem protokołu przez strony i mediatora.
2. Jeżeli mediacja nie doprowadzi do zawarcia przez strony ugody, postępowanie mediacyjne zostaje zakończone złożeniem przez mediatora do akt sprawy oświadczenia na piśmie stwierdzającego, że do ugody nie doszło.

#### **§ 55**

#### **Nadanie ugodzie formy wyroku**

1. Na zgodny wniosek stron o nadanie ugodzie zawartej w postępowaniu mediacyjnym formy wyroku, Rada Arbitrażowa wyznacza mediatora arbitrem uprawnionym do wydania wyroku.
2. Sekretarz Generalny Sądu wzywa strony, aby w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż trzy tygodnie, uiściły opłatę arbitrażową należną z tytułu rozstrzygnięcia sporu przez Sąd, z uwzględnieniem dokonanych opłat mediacyjnych. Wysokość opłaty arbitrażowej określona jest w „Taryfie opłat” obowiązującej w dniu złożenia wniosku.
3. Do wyroku wydanego w wyniku postępowania mediacyjnego, stosuje się odpowiednio przepisy § 41-45 oraz § 47-48 Regulaminu.

## **Księga Druga**

### **Rozstrzygnięcie sporów o naruszenie praw w następstwie rejestracji nazwy domeny internetowej „.pl”**

#### **Rozdział I Przepisy ogólne**

##### **§ 56**

##### **Stosowanie przepisów Regulaminu**

1. Przepisy Księgi Drugiej stosuje się w postępowaniach o naruszenie praw powstałych w następstwie rejestracji nazwy domeny internetowej „.pl”.
2. W sprawach nieuregulowanych odrębnie przepisami Księgi Drugiej, stosuje się przepisy Księgi Pierwszej.
3. W postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, niedopuszczalne jest dochodzenie innych roszczeń przeciwko abonentowi domeny internetowej „.pl”, co nie wyłącza dochodzenia takich roszczeń w odrębnym postępowaniu.
4. Regulamin Sądu Arbitrażowego przy KIG stosuje się jeżeli przynajmniej jedna ze stron ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli stronami sporu są wyłącznie osoby fizyczne lub prawne, bądź jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, mające miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się właściwe przepisy Regulaminu Arbitrażu Centrum Mediacji i Arbitrażu Światowej Organizacji Własności Intelektualnej („*WIPO Expedited Arbitration Rules for Domain Name Dispute Resolution under.pl*”) z siedzibą w Genewie, Szwajcaria.
6. W rozumieniu przepisów Księgi Drugiej, „Arbiter” oznacza Zespół Orzekający w składzie jednego lub trzech arbitrów, zgodnie z § 63.

##### **§ 57**

##### **Właściwość sądu i właściwość prawa**

1. Strony mogą poddać właściwości Sądu Arbitrażowego przy KIG spory o naruszenie praw powstałe w następstwie rejestracji nazwy domeny internetowej „.pl”
2. Spory, o których mowa w ust. 1, rozstrzygane będą według prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.

##### **§ 58**

##### **Język postępowania**

1. Postępowania przewidziane w przepisach Księgi Drugiej prowadzone są w języku polskim, chyba że arbiter, na zgodny wniosek stron, postanowi inaczej.
2. Wszelkim dokumentom sporządzonym w językach innych niż polski będą towarzyszyły tłumaczenia na język polski, chyba że arbiter, na zgodny wniosek stron, postanowi inaczej.
3. Wyroki oraz postanowienia wydawane są w języku polskim.

## **§ 59**

### **Doręczenia**

1. Pisma i zawiadomienia w postępowaniach prowadzonych na podstawie przepisów Księgi Drugiej doręcza się adresatowi za pomocą poczty elektronicznej, chyba że przepisy te wymagają doręczenia w innej formie.
2. Wniosek o przeprowadzenie mediacji, wniosek przedprocesowy, pozew oraz odpowiedź na pozew doręcza się na piśmie.
3. W zakresie, w jakim pisma i zawiadomienia mogą być doręczane za pomocą poczty elektronicznej, doręczenie dokonane w innej formie jest skuteczne, jeżeli:
  - 1) strony uzgodniły doręczenie w takiej formie,
  - 2) tak postanowił Arbiter lub mediator,
  - 3) strona uznała dokonane jej doręczenie za skuteczne.
4. Pisma i zawiadomienia wysłane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu uważa się za doręczone w chwili wysłania, o ile właściwe transmisje nie wykazały błędów.
5. We wniosku o przeprowadzenie mediacji, wniosku przedprocesowym, pozwie, odpowiedzi na pozew, a w toku postępowania w pismach procesowych, należy podać adres poczty elektronicznej, numer faksu lub inne dane adresowe stron i pełnomocników stron, niezbędne dla doręczeń oraz każdą zmianę powyższych danych.
6. W przypadku niezawiadomienia Sądu o zmianie powyższych adresów i numerów, pisma lub zawiadomienia wysłane na poprzedni adres lub numer faksu uważa się za doręczone.
7. Strona, niezależnie od formy doręczenia, obowiązana jest doręczać pisma i zawiadomienia Sądowi oraz bezpośrednio drugiej stronie, a po otrzymaniu zawiadomienia o powołaniu/wyznaczeniu Arbitra, temu Arbitrowi.
8. O ile przepisy Księgi Drugiej nie stanowią inaczej, żadna ze stron, ani jej pełnomocnik, nie mogą kontaktować się z Arbitrem w sprawach dotyczących postępowania z wyłączeniem drugiej strony.

## **§ 60**

### **Terminy**

1. Terminy określone w przepisach Księgi Drugiej mogą być przedłużane tylko w wyjątkowych przypadkach.
2. Strony mogą, w uzgodnieniu z Arbitrem, postanowić o skróceniu lub przedłużeniu terminów określonych w przepisach Księgi Drugiej.
3. Arbiter może, na wniosek strony lub z inicjatywy własnej, postanowić o przedłużeniu terminów określonych w przepisach Księgi Drugiej.

## **§ 61**

### **Pełnomocnicy**

W postępowaniach prowadzonych na podstawie przepisów Księgi Drugiej pełnomocnikiem strony może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.

## **Rozdział II** **Arbitrzy i mediatorzy**

### **§ 62** **Lista Arbitrów i Mediatorów**

1. Sąd prowadzi odrębną „Listę Arbitrów i Mediatorów rekomendowanych przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie w sprawach nazwy domeny internetowej >.pl<”, zwaną dalej „Listą Arbitrów i Mediatorów”.
2. Na Listę Arbitrów i Mediatorów mogą zostać wpisane osoby fizyczne posiadające kwalifikacje przydatne dla pełnienia funkcji arbitra lub mediatora w sprawach o naruszenie praw w następstwie rejestracji nazwy domeny internetowej „.pl”, które ukończyły wyższe studia prawnicze i wykonują zawód adwokata, radcy prawnego, rzecznika patentowego albo posiadają tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych. Przepisu § 18 ust.1 nie stosuje się.

### **§ 63** **Zespół Orzekający**

W sprawach podlegających przepisom Księgi Drugiej, Zespół Orzekający składa się z jednego arbitra, chyba że strony zgodnie postanowią, że Zespół Orzekający składać się będzie z trzech arbitrów.

### **§ 64** **Powołanie arbitrów przez strony**

1. Powód obowiązany jest wskazać w pozwie arbitra z Listy Arbitrów i Mediatorów, a pozwany, w odpowiedzi na pozew, może wyrazić zgodę na powołanie tego arbitra albo wskazuje innego arbitra z Listy Arbitrów i Mediatorów. W tym przypadku powód może, w terminie trzech dni od zawiadomienia go przez Sekretarza Generalnego Sądu o wskazaniu arbitra przez pozwanego, wyrazić zgodę na jego powołanie. W braku takiej zgody, strony mogą wzajemnie ponawiać propozycje powołania arbitra.
2. W braku powołania arbitra przez strony w terminie trzech tygodni od doręczenia pozwu pozwanemu, w tym także w braku zajęcia w tym terminie stanowiska przez pozwanego lub powoda co do powołania arbitra wskazanego przez drugą stronę, arbitra wyznacza Prezes Sądu Arbitrażowego w trybie określonym w § 65.
3. Strony mogą zgodnie powołać jako arbitra osobę spoza Listy Arbitrów i Mediatorów. Powołanie arbitra spoza listy wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Jeżeli strony zgodnie postanowiły, że Zespół Orzekający składać się będzie z trzech arbitrów, to jeżeli strony nie uzgodniły odmiennego sposobu ich powołania, każda z nich powołuje na piśmie jednego arbitra z Listy Arbitrów i Mediatorów, a następnie arbitrzy powołani przez strony powołują trzeciego arbitra z Listy Arbitrów i Mediatorów. W razie niepowołania arbitra/arbitrów przez stronę/strony w terminie dwóch tygodni od zawiadomienia przez nie Sądu, iż Zespół Orzekający składać się będzie z trzech arbitrów, a także jeżeli arbitrzy powołani przez strony w terminie dwóch tygodni od ich powołania nie powołali trzeciego arbitra (przewodniczącego), arbitra/arbitrów/arbitra przewodniczącego wyznacza Prezes Sądu Arbitrażowego w trybie określonym w § 65.

## **§ 65** **Nominacja zastępcza**

1. W przypadkach określonych w § 64 ust. 2 i 4, a także jeżeli strona/strony na piśmie zrezygnuje/zrezygnują z uprawnienia do powołania arbitra/arbitrów, Prezes Sądu Arbitrażowego wyznacza arbitra/arbitrów w następującym trybie:
  - 1) Sekretarz Generalny Sądu przekazuje stronom na piśmie listę obejmującą nazwiska co najmniej trzech arbitrów wskazanych przez Prezesa Sądu, a jeżeli Zespół Orzekający składa się z trzech arbitrów – nazwiska co najmniej dziewięciu arbitrów, umieszczone w kolejności alfabetycznej wraz z krótkim opisem ich kwalifikacji,
  - 2) każda ze stron może skreślić z doręczonej listy nazwiska osób, których powołaniu się sprzeciwia, a przy nazwiskach osób, których nie skreśliła, wpisać numery, poczynając od nr 1, wskazujące kolejność, w jakiej strona preferuje wyznaczenie danej osoby do pełnienia funkcji arbitra,
  - 3) każda ze stron zwraca listę z nazwiskami arbitrów następnego dnia roboczego po jej doręczeniu; jeżeli strona nie zwróciła listy, poczytuje się, że strona ta nie sprzeciwia się wyznaczeniu arbitrem żadnej z osób umieszczonych na liście,
  - 4) niezwłocznie po zwrocie listy/list przez stronę/strony, a także w przypadku braku zwrotu listy/list w terminie, Prezes Sądu Arbitrażowego wyznaczy zastępczo arbitra/arbitrów z uwzględnieniem sprzeciwów i preferencji zgłoszonych przez stronę/strony, a jeżeli obie strony zgłosiły sprzeciw do wszystkich osób na doręczonej im liście – według swego uznania spośród arbitrów wpisanych na Listę Arbitrów i Mediatorów.
2. Prezes Sądu Arbitrażowego wyznacza arbitra/arbitrów z Listy Arbitrów i Mediatorów w trybie określonym w ust. 1 także w przypadkach, o których mowa w § 66 ust. 2 i 3 oraz jeżeli po wyłączeniu arbitra/arbitra przewodniczącego w trybie określonym w § 67, strona/strony lub arbitrzy nie powołają nowego arbitra/arbitrów lub arbitra przewodniczącego w terminie dwóch tygodni od wyłączenia.

## **§ 66** **Przyjęcie funkcji arbitra**

1. Nie później niż w terminie trzech dni od daty otrzymania od Sekretarza Generalnego Sądu zawiadomienia o powołaniu/wyznaczeniu do pełnienia funkcji arbitra/arbitra przewodniczącego, osoba ta zawiadamia Sąd czy wyraża na to zgodę, przy czym osoba z Listy Arbitrów i Mediatorów może takiej zgody odmówić jedynie z przyczyny określonej w § 16 ust. 3 Regulaminu lub z innej ważnej przyczyny, która uniemożliwiłaby lub znacznie utrudniła jej rozpatrzenie sprawy w rozsądnym terminie.
2. W razie odmowy przyjęcia funkcji arbitra/arbitra przewodniczącego lub bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 1, Sekretarz Generalny niezwłocznie powiadamia o tym strony.
3. Jeżeli w terminie trzech dni od otrzymania tego zawiadomienia strony nie powołały nowego arbitra/arbitrów, Prezes Sądu Arbitrażowego wyznacza innego arbitra/ arbitrów.
4. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio, w razie gdy Zespół Orzekający składa się z trzech arbitrów, a arbitrzy nie powołali trzeciego arbitra (arbitra przewodniczącego).
5. Osoba wyrażająca zgodę na pełnienie funkcji arbitra zobowiązuje się zakończyć postępowanie arbitrażowe w terminie określonym na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu, chyba że okoliczności danej sprawy wymagają dalszego prowadzenia postępowania.

## **§ 67** **Wyłączenie arbitra**

1. Wniosek o wyłączenie arbitra strona kieruje na piśmie do Sądu oraz bezpośrednio do drugiej strony oraz arbitra. Żądanie wyłączenia arbitra może zostać także złożone ustnie do protokołu rozprawy.
2. Arbiter oraz druga strona mogą w terminie dwóch dni od doręczenia wniosku o wyłączenie arbitra lub od zgłoszenia takiego żądania na rozprawie przedstawić na piśmie swoje stanowisko kierując je do Sądu oraz bezpośrednio do drugiej strony i arbitra.
3. O wyłączeniu arbitra rozstrzyga Prezes Sądu Arbitrażowego w terminie pięciu dni od otrzymania wniosku o wyłączenie lub od dnia zgłoszenia takiego żądania na rozprawie.

## **Rozdział III** **Mediacja**

### **§ 68** **Wszczęcie postępowania mediacyjnego**

1. Strona żądającą od abonenta nazwy domeny internetowej „.pl” zaniechania naruszania przysługujących jej praw, może, przed wszczęciem postępowania arbitrażowego, złożyć do Sądu wniosek o przeprowadzenie mediacji.
2. Sekretarz Generalny Sądu dokonuje wezwań, o których mowa w § 51 ust. 1 i 2 oraz § 52 ust. 1 oznaczając terminy nie dłuższe niż tydzień.
3. Jeżeli abonent nazwy domeny internetowej nie wyraził zgody na przeprowadzenie mediacji albo w terminie tygodnia nie udzielił odpowiedzi na propozycję jej przeprowadzenia, a także w razie nieuiszczenia przez którąkolwiek ze stron należnych opłat w terminie dwóch tygodni od wezwania do ich opłacenia, wniosek o mediację pozostawia się bez rozpoznania, o czym Sekretarz Generalny informuje stronę/strony.

### **§ 69** **Wniosek o przeprowadzenie mediacji**

Wniosek o przeprowadzenie mediacji powinien spełniać wymagania określone w § 50 ust. 2 i 59 ust. 5 oraz wskazywać osobę mediatora, a także nazwę domeny internetowej „.pl”, której spór dotyczy.

### **§ 70** **Mediator**

1. Postępowanie prowadzone jest przed mediatorem wyznaczonym przez Prezesa Sądu.
2. Dotyczące arbitrów przepisy § 64 ust. 1-3, 65, 66 ust. 1-3 i ust. 5 i § 67, stosuje się odpowiednio do mediatorów.

### **§ 71** **Doręczenia w toku mediacji**

W toku mediacji Sąd oraz mediator dokonują doręczeń oraz kontaktują się ze stronami w formie, którą uznają za właściwą ze względu na okoliczności danej sprawy.

**§ 72**  
**Przebieg mediacji**

1. Postępowanie mediacyjne powinno zakończyć się w terminie miesiąca od daty złożenia wniosku o jego przeprowadzenie.
2. Terminy wiążące strony w toku postępowania mediacyjnego wyznacza mediator. Skutki niezachowania wyznaczonego terminu obciążają stronę, która w sposób zawiniony uchybiła terminowi.
3. Jeżeli strony nie wyrażą zgody na spotkanie mediacyjne, mediator może poprzestać na odbyciu oddzielnych spotkań z każdą ze stron.

**§ 73**  
**Ugoda w postępowaniu mediacyjnym**

1. Mediator, stosownie do wyników mediacji, może zaproponować stronom zawarcie określonej treści ugody w sprawie nazwy domeny internetowej „.pl”, uwzględniając usprawiedliwione interesy stron.
2. Zawartą w postępowaniu mediacyjnym ugodę stron w sprawie nazwy domeny internetowej podpisują strony i mediator.

**Rozdział IV**  
**Postępowanie arbitrażowe**

**§ 74**  
**Wszczęcie postępowania arbitrażowego**

1. Przed wszczęciem postępowania arbitrażowego strona zamierzająca złożyć pozew, wnosi opłatę rejestracyjną, zgodnie z obowiązującą Taryfą opłat i składa wniosek przedprocesowy zawierający informację o zamiarze złożenia pozwu z oznaczeniem strony, przeciwko której pozew zostanie skierowany (abonenta domeny internetowej „.pl”), oraz nazwę domeny internetowej, której dotyczyć będzie postępowanie arbitrażowe.
2. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, Sekretarz Generalny Sądu zwraca się do stron o podpisanie Klauzuli Arbitrażowej w terminie oznaczonym, nie dłuższym niż dwa tygodnie, oraz przesyła im Listę Arbitrów i Mediatorów.
3. O wpłynięciu do Sądu Klauzuli Arbitrażowej podpisanej przez obie strony, Sekretarz Generalny niezwłocznie zawiadamia strony.
4. W razie gdy strona odmówi podpisania Klauzuli Arbitrażowej oraz w razie bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, Sekretarz Generalny zawiadamia o tym drugą stronę, a postępowanie kończy się złożeniem przez Sekretarza Generalnego do akt oświadczenia o niepodpisaniu Klauzuli Arbitrażowej przez obie strony.

## **§ 75**

### **Pozew**

1. Pozew powinien zostać wniesiony i opłacony przez powoda w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania przez niego zawiadomienia o wpłynięciu do Sądu podpisanej przez strony Klauzuli Arbitrażowej.
2. Pozew powinien spełniać wymogi określone w § 29 ust. 1 i 2 oraz 59 ust. 5, a ponadto zawierać wskazanie arbitra, nazwy domeny internetowej „.pl”, której spór dotyczy oraz żądanie stwierdzenia, że pozwany w wyniku rejestracji nazwy domeny internetowej naruszył prawa powoda.

## **§ 76**

### **Odpowiedź na pozew**

1. Pozwany obowiązany jest, w terminie tygodnia od doręczenia mu pozwu, wnieść odpowiedź na pozew, kierując ją do Sądu oraz bezpośrednio do powoda. Na uzasadniony wniosek pozwanego, Sekretarz Generalny może przedłużyć termin do złożenia odpowiedzi na pozew na czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż trzy tygodnie.
2. W odpowiedzi na pozew, pozwany powinien zgłosić wszystkie podnoszone zarzuty wraz z przytoczeniem uzasadniających je okoliczności faktycznych oraz powołaniem dowodów na ich poparcie. Pozew powinien zawierać również oświadczenie o wyrażeniu przez pozwanego zgody na rozstrzygnięcie sporu przez arbitra wskazanego w pozwie przez powoda albo wskazanie innego arbitra z Listy Arbitrów i Mediatorów.

## **§ 77**

### **Dowody**

1. Arbiter rozstrzyga o wnioskach dowodowych stron według własnego uznania, z uwzględnieniem wszystkich okoliczności sprawy.
2. Jeżeli jest to uzasadnione ze względu na okoliczności sprawy, Arbiter może dopuścić i przeprowadzić także dowód niezawnioskowany przez strony.

## **§ 78**

### **Świadkowie**

W razie niestawiennictwa świadka na rozprawę, niezależnie od przyczyny jego nieobecności, pomija się dowód z przesłuchania tego świadka, chyba że Arbiter postanowi o złożeniu przez świadka zeznań na piśmie w terminie oznaczonym. Treść tak złożonych zeznań świadka niezwłocznie udostępnia się stronom.

## **§ 79**

### **Rozprawa**

1. Rozprawę przeprowadza się jeżeli zachodzi potrzeba przeprowadzenia dowodów z przesłuchania świadków, stron lub opinii biegłego, a także na żądanie obu stron.
2. O terminie rozprawy należy strony zawiadomić nie później niż na 5 dni przed jej terminem.
3. Kwestie właściwości Sądu Arbitrażowego przy KIG oraz stosowania Regulaminu, jak również inne zarzuty formalne, Arbiter rozpoznaje przed przystąpieniem do rozpoznania

sprawy co do istoty. Zarzuty te należy podnieść w pozwie, odpowiedzi na pozew, a najpóźniej zgłosić przy otwarciu rozprawy.

## **§ 80**

### **Zakończenie postępowania arbitrażowego**

1. Arbiter powinien dołożyć starań, aby postępowanie zostało zakończone nie później niż w terminie miesiąca od daty wyrażenia przez niego zgody na pełnienie tej funkcji. O zakończeniu postępowania Arbiter niezwłocznie zawiadamia Sąd oraz strony postępowania.
2. Jeżeli postępowanie nie zostało zakończone w terminie określonym w ustępie 1, Arbiter przedstawia Prezesowi Sądu wyjaśnienia na piśmie z podaniem stanu postępowania arbitrażowego i przewidywanej daty jego zakończenia, z kopią dla każdej strony. Kolejne wyjaśnienia Arbiter obowiązany jest przedstawiać co dwa tygodnie, aż do zakończenia postępowania.

## **§ 81**

### **Wydanie orzeczenia**

Wyrok lub inne orzeczenie powinno zostać wydane niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od zakończenia postępowania.

## **§ 82**

### **Ugoda**

W każdym stadium postępowania arbitrażowego strony mogą zawrzeć ugodę przed Arbitrem, który potwierdzi zawarcie ugody podpisując jej tekst wspólnie ze stronami. Ugodę składa się w aktach oraz przekazuje stronom w oryginałach.

## **§ 83**

### **Umorzenie postępowania**

Arbiter wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania arbitrażowego, jeżeli:

- 1) powód cofnął pozew, chyba że pozwany się temu sprzeciwi, a Arbiter uzna, iż pozwany ma interes prawny w uzyskaniu orzeczenia rozstrzygającego sprawę co do istoty;
- 2) strony zgodnie wniosą o umorzenie postępowania;
- 3) strony zawarły ugodę;
- 4) dalsze postępowania stało się z innej przyczyny niemożliwe lub bezprzedmiotowe.

## **Rozdział V**

### **Wykonanie wyroków i ugód**

## **§ 84**

### **Zawiadomienia kierowane do NASK**

Sąd zawiadamia NASK (Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – jednostka badawczo-rozwojowa z siedzibą w Warszawie) o:

- 1) wpłynięciu wniosku o przeprowadzenie mediacji oraz wniosku przedprocesowego,
  - 2) bezskutecznym upływie terminów, o których mowa w § 68 ust. 3 i § 74 ust. 2,
  - 3) zawieszeniu postępowania,
  - 4) wydaniu postanowienia kończącego postępowanie w sprawie,
- w celu zastosowania przez NASK właściwych postanowień regulaminu dotyczącego rejestracji i utrzymywania nazw domeny „.pl”.

## **§ 85**

### **Przekazywanie wyroków i ugód do NASK celem wykonania**

1. Wyroki oraz zawarte ugody są wiążące dla stron.
2. Sąd niezwłocznie przekazuje oryginał wyroku lub ugody do NASK w celu zastosowania przez tę jednostkę w stosunku do nazwy domeny „.pl”, objętej wyrokiem lub zawartą ugodą, właściwych postanowień regulaminu dotyczącego rejestracji i utrzymywania nazw domeny internetowej „.pl”.
3. Sąd publikuje wyroki oraz ugody zawarte w postępowaniach o naruszenie praw powstałych w następstwie rejestracji nazwy domeny internetowej „.pl”.

## **§ 86**

### **Klauzula wejścia w życie Regulaminu**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.